



HiPath 3000 SMG
HiPath 5000 RSM




optiPoint 600 office

Návod k použití

SIEMENS

Global network of innovation

Důležitá upozornění

	Neprovozujte telefon v prostředí s nebezpečím výbuchu!!
	Používejte pouze originální příslušenství Siemens → strana 149! Používání jiného příslušenství je nebezpečné a vede k zániku záruky a označení CE.
	Nikdy neotvírejte telefon nebo přídatný modul! Pokud se vyskytnou problémy, obraťte se na správce systému.

Telefon nesmí přijít do styku s barvicími nebo agresivními kapalinami, jako např. čajem, kávou, mošty nebo jinými nápoji. Údržba telefonu → strana 150.

Prohlášení o shodě



Tyto přístroje splňují technické požadavky na rádiová a telekomunikační zařízení podle zákona 22/1997 Sb. v posledním znění a nařízení vlády č. 426/2000 Sb. a bylo na ně vydáno Prohlášení o shodě.

Registrace a označení CE



Shoda přístroje se směrnicí EU 1999/5/EG je potvrzena označením CE.

Označení na ochranu životního prostředí



Tento přístroj byl vyroben podle certifikovaného systému na ochranu životního prostředí (ISO 14001). Tento proces zajišťuje minimální spotřebu primárních surovin a energie, jakož i minimální odpad.

První seznámení s přístrojem 10

Ovládací panel optiPoint 600 office	10
K návodu k použití	11
Průvodce návodem k použití	11
Zobrazení na displeji	12
Přístup k funkcím	12
... přímým dialogem	12
... prostřednictvím servisního menu	12
... tlačítkem funkce	13
... prostřednictvím velkého grafického displeje	13
Displej s funkcí dotekové obrazovky	14
Přehled	14
Ovládání displeje	14
Menu displeje	14
Jaké funkce můžete použít?	16
Základní a komfortní funkce	16
Doplňující skupinové a šéf-sekretářské funkce	16
Lokální aplikace	16
Jak využijete svůj telefon efektivně	17

Základní a komfortní funkce

Příjem volání a telefonování 18

Příjem volání pomocí sluchátka	18
Příjem volání pomocí reproduktoru (hlasité telefonování a příposlech) ..	18
Hlasitý příposlech v místnosti během hovoru	19
Přepnutí na hlasité telefonování	20
Přepnutí na sluchátko	20
Druhé volání	20
Příjem druhého volání (upozornění)	20
Zákaz/povolení druhého volání (automatické upozornění)	21
Zapnutí/vypnutí upozorňovacího tónu	22
Převzetí volání pro spolupracovníci/spolupracovníka	22
Odmítnutí volání	23
Schránka	23
Prohlížení schránky	23
Připomenutí termínu	24
Přímé hlasité oslovení	24
Uvolnění/zablokování přímé odpovědi	25
Příjem volání náhlavní soupravou	25
Zapnutí/vypnutí funkce „Nerušit“	25
Vypnutí/zapnutí funkce „Vypnutí vyzvánění“	26

Identifikace anonymního volání – „zachycení“	26
Zapnutí/vypnutí mikrofonu	27
Příjem volání ze vstupního telefonu u dveří/otvírání dveří	28
Převzetí volání ze záznamníku	29
Zobrazení počtu čekajících volání/zobrazení přetížení	30

Volba31

Volba	31
Volba se zavěšeným sluchátkem	31
Bloková volba/oprava telefonního čísla	32
Potlačení zobrazení telefonního čísla u volaného účastníka.	33
Přímé oslovení spolupracovnice/spolupracovníka přes reproduktor	33
Ovládání pomocí tónové volby (dovolba DTMF)	34
Automatické sestavení spojení/horká linka	34
Rezervace linky	35
Přidělení telefonního čísla).	35
Vyslání signálu do sítě	36
Zprostředkovaná volba/podpora volby	37

Telefonování s více účastníky současně38

Volání druhého účastníka (zpětný dotaz)	38
Střídání k právě čekajícímu účastníkovi (střídání mezi hovory)	38
Vedení konference	39
Rozšíření konference až na pět účastníků (prostřednictvím svolávajícího).	39
Kontrola účastníků konference (pouze svolávající).	40
Odpojení účastníka z konference (pouze svolávající)	40
Odpojení z konference.	40
Ukončení konference (pouze svolávající)	40
Předání hovoru	40
...po přímém oslovení (ohlášení) skupiny.	41
Parkování hovoru	42
Převzetí zaparkovaného hovoru	42
Přidržení externích hovorů	43
Převzetí přidržovaného hovoru.	43

Volba pomocí uložených cílů 44

Opakování volby	44
Seznam volajících	44
Prohlížení seznamu volajících	45
Prohlížení okamžiku volání/dodatečné informace volajícího	47
Volba čísla ze seznamu volajících	47
Smazání záznamu ze seznamu volajících	47
Uložení telefonního čísla Vašeho partnera do seznamu volajících (opakování volby)	47
Volba z interního telefonního seznamu	48
Volba z osobního telefonního seznamu	50
Volba z firemního telefonního seznamu	52
Volba tlačítka cílové volby	54
Volba pomocí individuálních a centrálních čísel pro zkrácené volby ...	55

Zobrazení/přiřazení hovorného 55

Zobrazení hovorného pro Váš telefon	55
Zobrazení hovorného pro jiný telefon	56
Volba s přiřazením hovorného	57

Pokud jste nebyli spojeni 58

použijte zpětné volání	58
Uložení zpětného volání	58
Příjem zpětného volání	58
Kontrola/smazání uložených zpětných volání	58
Upozornění – připomenutí	59
Napojení – vstup do hovoru	60

Nastavení telefonu 61

Změna hlasitosti vyzvánění	61
Změna melodie vyzvánění	61
Nastavení hlasitosti upozorňovacího tónu	61
Přizpůsobení hlasitého telefonování akustice místnosti	62
Volba jazyka pro náповědu na displeji	62
Osvětlení displeje	62
Přizpůsobení sklonu displeje	63
Zamknutí telefonu proti zneužití	63
Uložení osobního identifikačního čísla	64

Uložení telefonních čísel, funkcí, postupů a termínů	65
Uložení telefonního čísla cílové volby na tlačítko	65
Uložení individuálních čísel pro zkrácené volby	66
Uložení funkcí na tlačítko	67
Uložení postupu (obslužných kroků) na tlačítko	70
Uložení termínů	72
Kontrola telefonu	73
Kontrola funkčnosti	73
Kontrola přiřazení tlačítek	73
Přesměrování volání	74
Variabilní přesměrování	74
Noční zapojení	75
Přesměrování v síti provozovatele/přesměrování mnohonásobného telefonního čísla MSN	76
Další funkce	77
Posílání zpráv	77
Sestavení a posílání zpráv	77
Smazání/zobrazení poslaných textových zpráv	79
Příjem textových zpráv	79
Zanechání zprávy/textové odpovědi	80
Smazání textové odpovědi	80
Použití jiného telefonu jako vlastního	81
Výměna telefonního čísla (výměna koncového zařízení/ stěhování/relokace)	82
Informační text při příjmu faxu/zpráva na telefonním záznamníku	83
Smazání služeb/funkcí (smazání platné v celém systému)	83
Kontrola místnosti (sledování zvuků)	84
Zapnutí funkcí pro jiný telefon	85
Zamknutí cizího telefonu proti zneužití	86
Využití systémových funkcí ze vzdáleného pracoviště (DISA: přímý přístup do systému)	86
Funkce ISDN pomocí volby kódu (klávesnicová volba)	88
Zapnutí/vypnutí spínače	89
Senzory (jen u HiPath 3300/3350/3500/3550)	89

↓ Skupinové a šéf-sekretářské funkce

Skupina Šéf-sekretariát s tlačítky linky 90

Tlačítka linky	90
Příjem volání tlačítkem linky	91
Volba tlačítka linky	91
Držení a opakovaný příjem hovoru na tlačítku linky	91
Střídavé telefonování na více linkách	92
Přesměrování volání pro linky	92
Tlačítka pro přímou volbu	94
Příjem volání tlačítka pro přímou volbu	94
Přímá volba účastníka skupiny	94
Předání probíhajícího hovoru	95
Převzetí volání pro jiného účastníka skupiny	95
Zapnutí/vypnutí skupinového vyzvánění (není u telefonu šéfa ve skupině Šéf-sekretariát)	95
Přepnutí vyzvánění přímo k vedoucímu (jen ve skupině Šéf-sekretariát)	96

Další skupinové funkce 97

Zapnutí/vypnutí skupinového vyzvánění	97
Převzetí volání pro spolupracovníci/spolupracovnicka ve skupině	99
Přiřazení vyzvánění	99
Rovnoměrná distribuce volání (UCD)	100

↓ Lokální aplikace

Lokální aplikace 102

Zadávání znaků	102
Displejová klávesnice	102
Tlačítková číselnice	104
Externí klávesnice	105

Osobní telefonní seznam	106
Tvorba nového záznamu	107
Výběr/vyhledání záznamu za účelem změny nebo smazání	109
Zpracování/smazání/změna záznamu	111
Zobrazení záznamu	114
Zobrazení počtu stávajících záznamů	115
Smazání všech záznamů	115
Import/export osobního telefonního seznamu pomocí USB portu	116
Import/export osobního telefonního seznamu pomocí LAN	117
Změna titulků	119
Firemní telefonní seznam	121
Rozšířené hledání	122
Prohlížeč WAP	126
Lokální nastavení	128
Přizpůsobení kontrastu displeje	128
Kalibrace dotekové obrazovky	129
Volba jazyka obsluhy	130
Volba jazyka externí klávesnice	131
Změna času pro přepnutí zobrazení na displeji	131
Nastavení osobního hesla	132
Nastavení parametrů pro přístup na Internet	133
Pravidla volby	134

Propojení zařízení prostřednictvím LAN (počítačová síť)

Speciální funkce v LAN (počítačová síť) 135

Vypnutí ze skupinové přípojky/skupinové vyzvánění	135
Přepnutí přesměrování volání	136
Noční zapojení	137
Přiřazení vyzvánění	138
Zapnutí spínačů	139
Otvírání dveří	140

 **Další informace o telefonu****Popis, dokumentace a příslušenství 141**

Popisky k tlačítkům	141
Umístění štítku s telefonním číslem	142
Dokumentace	142
Příslušenství	143

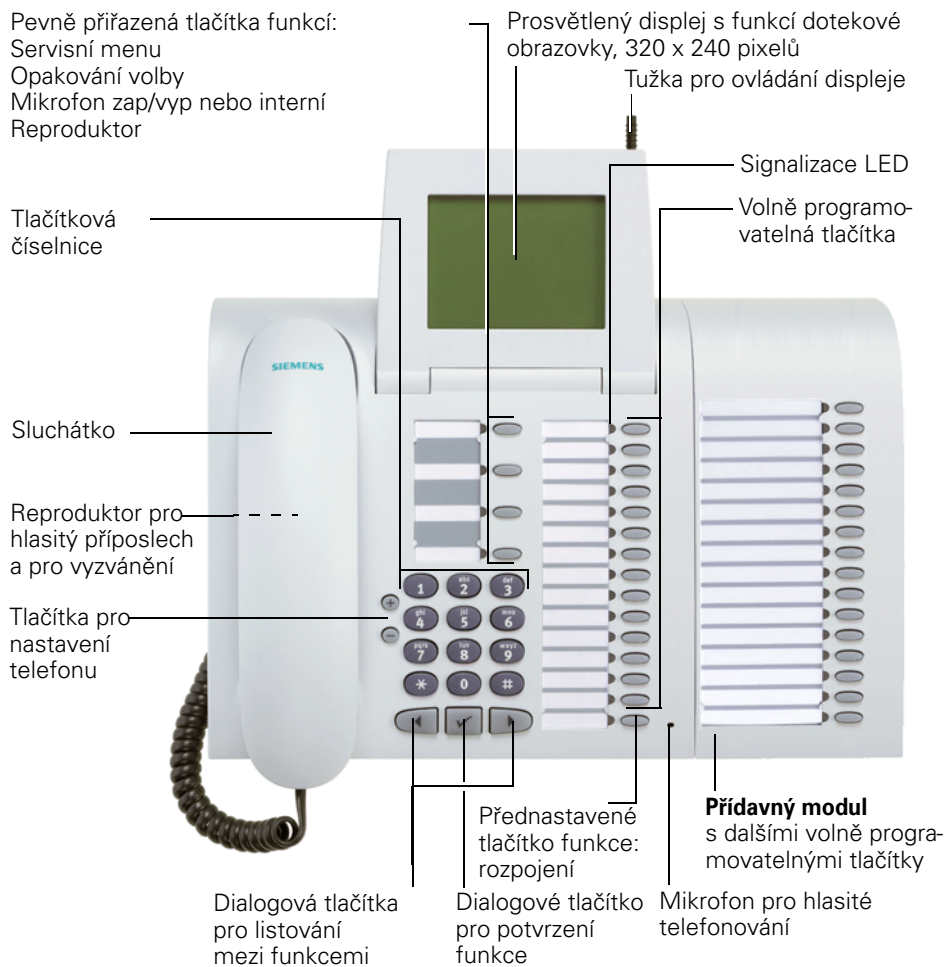
Rádce pro uživatele..... 144

Údržba telefonu.....	144
Odstraňování poruch funkcí.....	144
Chybová hlášení na displeji	145
Opakované spuštění telefonu	146
Konzultační osoba v případě problémů	146

Přehled funkcí a kódů..... 147

První seznámení s přístrojem

Ovládací panel optiPoint 600 office



Krok za krokem

K návodu k použití

Tento návod k použití popisuje telefon optiPoint 600 office ve spolupráci s komunikačním serverem HiPath 3000 SMG/HiPath 5000 RSM.

Popisovány jsou všechny funkce prováděné prostřednictvím telefonu. Pokud zjistíte, že některé funkce na Vašem telefonu nejsou k dispozici, může to mít tyto příčiny:

- Funkce není pro Váš telefon zřízena - obraťte se prosím na správce systému.
- Vaše komunikační platforma nemá tuto funkci k dispozici - obraťte se prosím na nejbližší pobočku Siemens ohledně dovybavení.

Průvodce návodem k použití

Obslužné kroky se graficky zobrazují v levém sloupci v logickém pořadí. Zobrazení mají následující významy:



Zvedněte sluchátko.



Položte/zavěšete sluchátko.



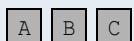
Hovořte.



Zadejte telefonní číslo nebo kód.



Zadejte kód.



Zadejte písmena nebo číslice.

Pomocí displejové klávesnice → strana 102,
pomocí tlačítkové číselnice → strana 104,
pomocí externí klávesnice → strana 105



Klikněte na položku menu nebo displejové tlačítko.



Stiskněte na telefonu tlačítka pro nastavení.



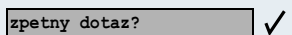
Stiskněte tlačítko.



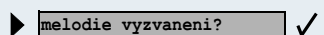
Stiskněte svítící tlačítko.



Stiskněte blikající tlačítko.

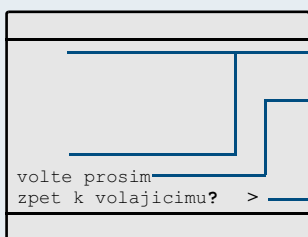


Na displeji se zobrazí nabízená funkce.
Potvrďte tlačítkem .



Výběr z nabízených funkcí.
Pomocí dialogových tlačítek „Zpět“ a „Vpřed“ listujte k požadované funkci.
Pak potvrďte tlačítkem .

Krok za krokem



Zobrazení na displeji

Na grafickém displeji dotekové obrazovky se zobrazují: **Data z interního telefonního seznamu → strana 48 nebo ze seznamu volajících → strana 44.**

- Výzvy nebo potvrzovací hlášení podle aktuální situace.
- Nabídky funkcí, které můžete potvrdit pomocí . Je-li vpravo znak „>“, existují další nabídky, ve kterých můžete listovat pomocí .
- Ovládací prvky dotekové obrazovky (displejová tlačítka) v lokálních aplikacích → strana 102

Další informace k displeji viz → strana 14.

Přístup k funkcím

... přímým dialogem

Některé funkce lze **vybrat přímo v klidovém stavu**, např.:

▶

Listujte pomocí a výběr potvrďte dialogovým tlačítkem .

Jiné funkce lze **vybrat při telefonování přímo v závislosti na aktuální situaci**. Např. voláte, ale volaný má obsazeno:

Potvrďte pomocí .

nebo

▶

Pomocí listujte k požadované funkci a potvrďte pomocí .

... prostřednictvím servisního menu

Stiskněte nejdříve tlačítko „Servisní menu“. Poté Vám budou nabídnuty dostupné funkce, např: „#0=aktiv. funkce vyp.“ → strana 33.

Stiskněte tlačítko.

▶

Vyberte pomocí a potvrďte pomocí .

Krok za krokem

nebo



Zadejte přímo kód.

Kódy najdete ve stručném návodu k použití, ale jsou Vám nabízeny také na displeji s příslušnými funkcemi.

... tlačítkem funkce

Funkci, kterou jste uložili na tlačítko → strana 65, můžete vyvolat přímo, např:



Stiskněte tlačítko „NERUSIT zap/vyp“. Funkce se provede.

... prostřednictvím velkého grafického displeje

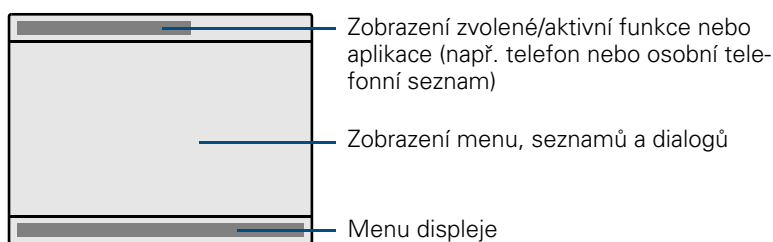
Prostřednictvím velkého grafického displeje s funkcí dotekové obrazovky můžete vedle aktuálních funkcí používat také lokální aplikace v optiPoint 600 office, např. osobní telefonní seznam. Viz menu displeje → strana 14

Displej s funkcí dotekové obrazovky

Prostřednictvím velkého grafického displeje s funkcí dotekové obrazovky můžete vedle aktuálních systémových funkcí používat také lokální aplikace v optiPoint 600 office, např. osobní telefonní seznam.

Přehled

Zobrazovací pole displeje:



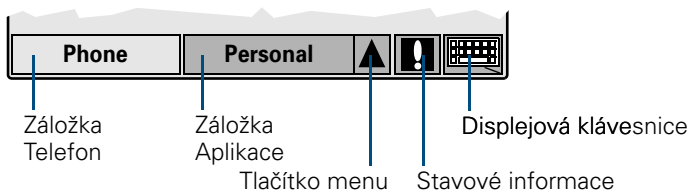
Ovládání displeje

K Vašemu optiPoint 600 office byla dodána umělohmotná tužka, pomocí které můžete lehkým přitlačením špičky na povrch displeje vybírat funkce nebo táhnutím pohybovat s posuvným pruhem.


Alternativně lze displej ovládat i jinými předměty, které jsou podobné tužce a které nepoškozují jeho povrch. Možné je také ovládání prsty (nehty).

Menu displeje

V dolní části displeje můžete vyvolávat různé funkce:



V **záložce Phone** jsou nabízeny aktuální informace komunikační platformy ohledně klidového nebo hovorového stavu Vašeho optiPoint 600 office.

 Během zobrazení lokální aplikace, např. osobního telefonního seznamu, je příchozí volání signalizováno vedle vyzvánění i blikáním záložky „Phone“.

Jakmile zvednete sluchátko, abyste mohli volit telefonní číslo nebo přijmout příchozí volání, přepne se zobrazení displeje automaticky na záložku „Phone“.

Automatické přepnutí zobrazení displeje na „Phone“ se provede také tehdy, pokud je přepínání nastaveno a delší dobu nedošlo k žádnému zásahu uživatele (nastavitelný čas → strana 131).


Záložka Personal obsahuje následující lokální aplikace:

- **Personal:** osobní telefonní seznam → strana 106
- **Corporate:** firemní telefonní seznam → strana 121
- **Web access:** prohlížeč WAP → strana 126
- **Service:** servisní menu pro nastavení → strana 128

Tlačítko menu umožňuje přístup k záložce „Aplikace“ a tím k lokálním funkcím Vašeho telefonu.

Tlačítko **stavových informací** signalizuje, že jsou k dispozici systémová hlášení (blikání = nepřečtená hlášení). Klikněte na symbol vykřičníku, abyste si mohli hlášení přečíst.

Pomocí **displejové klávesnice** můžete prostřednictvím displeje zadávat znaky a listovat v seznamech (→ strana 102).

 Aktuální zobrazení v záložce „Phone“ a v jednotlivých lokálních aplikacích jsou na sobě nezávislá. To znamená, že pokud máte zobrazen např. osobní telefonní seznam a zobrazení se změní na „Phone“, protože jste právě přijali příchozí volání, objeví se znovu přesně stejné zobrazení, které bylo aktivní před přijetím volání.

Při popisu lokálních aplikací → strana 102 se vychází z klidového stavu příslušné aplikace. Není-li stav po vyvolání aplikace definován, volte nejdříve „Cancel“, „Exit“, nebo „Menu“, dokud se příslušný klidový stav nezobrazí.

Jaké funkce můžete použít?

Základní a komfortní funkce

Můžete použít všechny základní a komfortní funkce své komunikační platformy, které se Vám nabízejí v dialogu s displejem, v servisním menu a na tlačítkách funkcí.

Doplňující skupinové a šéf-sekretářské funkce

→ strana 90.

Aby bylo telefonování pro pracovní a projekční skupiny ještě efektivnější, může Váš servisní technik zřídit různé skupinové funkce přizpůsobené požadavkům běžného pracovního dne. Tyto skupinové funkce můžete používat vedle základních a komfortních funkcí.

Vedle skupin pro převzetí volání, skupin pro hromadné připojení (skupinové volání) a skupin pro distribuci volání lze zřídit skupiny s více linkami na jeden telefon.

Telefon s tlačítky linek poznáte podle toho, že své telefonní číslo a čísla svých spolupracovnic a spolupracovníků najdete přednastavena pod tlačítky. Máte přístup na všechny linky a můžete rovněž telefonovat současně prostřednictvím více linek.

Dalším typem skupinové funkce jsou šéf-sekretářské funkce, které zřizuje servisní technik. Tyto funkce můžete používat vedle základních a komfortních funkcí a jiných skupinových funkcí.

Telefon s touto konfigurací poznáte podle tlačítek přímé volby k nadřízenému popř. na sekretariát, tlačítek linky pro nadřízeného a sekretariát a podle tlačítek k přepnutí vyzvánění.

Lokální aplikace

Pomocí svého telefonu optiPoint 600 office můžete používat nejen funkce své komunikační platformy, nýbrž také integrované, lokální aplikace, které Vám umožňují velkou flexibilitu → strana 102:

- Osobní telefonní seznam až pro 320 záznamů/jmen s telefonními čísly a dodatečnými informacemi atd. → strana 106.
- Komfortní vyhledávání ve firemním telefonním seznamu na serveru LAN a volba z tohoto telefonního seznamu → strana 121.
- Prohlížeč WAP pro přístup k informacím na Vašem Intranetu → strana 126.
- Menu se značnými možnostmi nastavení pro lokální konfiguraci Vašeho optiPoint 600 office → strana 128.

Jak využijete svůj telefon efektivně

- Jistě existují spolupracovnice/spolupracovníci nebo externí účastníci, se kterými telefonujete obzvláště často. Taková telefonní čísla si můžete uložit na jmenná tlačítka, abyste je mohli volit rychleji a pohodlněji (Uložení telefonního čísla pro cílovou volbu na tlačítko → strana 65).
- V osobním telefonním seznamu svého optiPoint 600 office můžete ukládat další jména, telefonní čísla a údaje o telefonních partnerech → strana 106. Dobře udržovaný telefonní seznam ušetří namáhavé hledání ztracených telefonních čísel!
- Volené telefonní číslo má často obsazeno. Abyste nezapomněli zavolat, použijte funkci „zpětné volání“ → strana 58.

Krok za krokem

Příjem volání a telefonování

Při standardním nastavení vyzvání Váš telefon určitým signálem:

- V případě interního volání zazvoní Váš telefon jednou za čtyři vteřiny (jednotónové pořadí).
- V případě externího volání zazvoní dvakrát krátce po sobě za čtyři vteřiny (dvoutónové volání).
- V případě volání ze vstupního telefonu u dveří zazvoní Váš telefon krátce po sobě třikrát za čtyři vteřiny (třítónové pořadí).
- V případě druhého volání uslyšíte zhruba každých 6 vteřin krátký signální tón (pípnutí).

Na displeji se zobrazuje telefonní číslo nebo jméno volajícího.

Příjem volání pomocí sluchátka

Telefon vyzvání. Zobrazí se volající účastník.



Zvedněte sluchátko.

Ukončení hovoru:



Položte sluchátko.

nebo

Rozpojení



Stiskněte tlačítko.

Příjem volání pomocí reproduktoru (hlasité telefonování a příposlech)

Telefon vyzvání. Zobrazí se volající účastník.

Reproduktor



Stiskněte tlačítko. Rozsvítí se světelná signalizace. Hlasité telefonování a příposlech.

⊕ nebo ⊖

Nastavte hlasitěji nebo tišeji. Stiskněte tlačítko tolikrát, dokud se nenastaví požadovaná hlasitost.

Krok za krokem

Reproduktor 

nebo

Rozpojení 

Ukončení hovoru:

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Stiskněte tlačítko.

Pokyny k hlasitému telefonování:


- Řekněte svému telefonnímu partnerovi, že telefonujete hlasitě a že je zapnut reproduktor.
- Hlasité telefonování funguje lépe, jestliže nastavíte hlasitost reproduktoru tišeji.
- Optimální vzdálenost od telefonu je při hlasitém telefonování asi 50 cm.

Hlasitý příposlech v místnosti během hovoru

Můžete dovolit také jiným osobám v místnosti poslouchat Váš hovor. Řekněte svému partnerovi, že zapínáte reproduktor.

Předpoklad: Hovoříte přes sluchátko.

Zapnutí:

Reproduktor 

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vypnutí:

Reproduktor 

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Krok za krokem

Reproduktor  a 

Přepnutí na hlasité telefonování

Předpoklad: Hovoříte přes sluchátko.

Držte tlačítko stisknuté a přitom položte sluchátko. Poté tlačítko uvolněte. Pokračujte v hovoru.

Přepnutí na sluchátko

Předpoklad: Hovoříte pomocí hlasitého telefonování a příposlechu.

Zvedněte sluchátko. Pokračujte v hovoru.

Druhé volání

Jestliže zůstáváte i během hovoru dosažitelní pro dalšího volajícího účastníka, ohlásí Vám upozorňovací tón druhé volání.

To můžete buď ignorovat nebo přijmout. Jestliže druhé volání přijmete, můžete první hovor ukončit nebo také odstavit do čekání a pokračovat v něm později. Druhému volání nebo upozorňovacímu tónu můžete také zabránit → strana 27.

Příjem druhého volání (upozornění)

Předpoklad: Při telefonování uslyšíte upozorňovací tón (asi každých šest vteřin).

Ukončení prvního hovoru a příjem druhého volání:


 Položte sluchátko. Váš telefon vyzvání.

 Přijměte druhé volání. Zvedněte sluchátko.

Přidržení prvního hovoru a příjem druhého volání

► ✓

nebo



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí. Zadejte kód.

Jste spojeni s druhým volajícím. První účastník čeká.

Ukončení druhého hovoru, pokračování v prvním:

✓

nebo

Potvrďte.

Krok za krokem

Servisní menu   

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí. Zadejte kód.


nebo



Položte sluchátko. Na displeji se zobrazí „Vrácené volání: ...“. Zvedněte sluchátko.

Zákaz/povolení druhého volání (automatické upozornění)

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), můžete zakázat/povolit signalizaci druhého volání během hovoru → strana 26 pomocí automatického upozornění.

Servisní menu 

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

a

▶ #490=aut.druhe vol.vyp? ✓

Vyberte a potvrďte.

nebo

▶ *490=aut.druhe vol.zap? ✓

nebo

Zadejte kód pro „bez“ nebo „s“.

nebo    

Krok za krokem

▶ upozorn. bez tonu? ✓
nebo

▶ upozorn. s tonem? ✓

nebo

 nebo 

Zapnutí/vypnutí upozorňovacího tónu


Pro externí volání můžete potlačit upozorňovací tón druhého volání (asi každých šest vteřin). Jednorázový speciální oznamovací tón Vás upozorní na druhé volání.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód pro „bez“ nebo „s“.

Převzetí volání pro spolupracovníci/ spolupracovníka

Slyšíte vyzvánět jiný telefon.

Servisní menu 

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

▶ *59=prevzeti, cilene? ✓

Vyberte a potvrďte.

nebo



Zadejte kód.

Na displeji se zobrazí volaný účastník.

popř.

▶ listovat? ✓

Vyberte a potvrďte teprve tehdy, když se zobrazí požadovaný účastník.

prevzit volani? ✓

Potvrďte.

nebo




Znáte-li číslo vyzvánějícího telefonu, zadejte je přímo.

nebo



Stiskněte blikající tlačítko.

 Převzetí volání ve skupině → strana 105.

Krok za krokem

Rozpojení 

Odmítnutí volání

Volání, která nechcete přijmout, můžete odmítnout. Volání je poté signalizováno na jiném určeném telefonu (zeptejte se správce systému).

Telefon vyzvání. Zobrazí se volající účastník.

Stiskněte tlačítko.



Pokud nelze volání odmítnout, vyzvání Váš telefon dále. Na displeji se zobrazí „není možné“ (např. u vráceného volání).

Schránka

Jestliže jste naprogramovali tlačítko „Schránka“ → strana 73, rozsvítí se příslušná signalizace v případě, že Vám došly zprávy. Je-li Váš telefon připojen k systému hlasové pošty, jsou došlé zprávy rovněž signalizovány svítícím tlačítkem „Schránka“.



Prohlížení schránky

 
nebo

 zobrazit zprávy? 

Stiskněte svítící tlačítko „Schránka“.

Potvrďte.

▶  text? 
nebo

▶  smazat? 

Vyberte a potvrďte.

Sledujte prosím nápovědu pro uživatele!

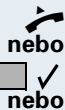
Krok za krokem

termin v 15:46

Reproduktor



mikrofon zap?



Rozpojení




Připomenutí termínu

Předpoklad: Uložili jste termín → strana 78. Nastane uložený okamžik.

Telefon vyzvání. Zobrazí se čas termínu.

Stiskněte 2x tlačítko.

Zvedněte a opět položte sluchátko.

 Pokud sluchátko nezvednete, zazvoní telefon ještě pětkrát a poté se termín smaže.

Přímé hlasité oslovení


Spolupracovnice nebo spolupracovník Vás osloví přímo přes reproduktor. Před ohlášením uslyšíte upozorňovací tón. Na displeji se zobrazí jméno nebo telefonní číslo partnera.

Odpovědět můžete přímo nebo pomocí hlasitého telefonování.

Zvedněte sluchátko a odpovězte.

Potvrďte a odpovězte.

Stiskněte tlačítko a odpovězte.

 Je-li uvolněna funkce přímé odpovědi (viz níže), nemusíte při odpovědi na ohlášení zapínat mikrofon. Odpovědět můžete ihned pomocí hlasitého telefonování. Je-li přímá odpověď zablokována (standardní nastavení), postupujte podle výše uvedeného popisu.

Přímé oslovení spolupracovnice/spolupracovníka → strana 39.

Krok za krokem

▶ primou odpov. zap. ? ✓
nebo

▶ primou odpov. vyp. ? ✓

nebo

* 9 6 nebo # 9 6

prijmout? ✓

Rozpojení

▶ NERUSIT zapnout? ✓
nebo

▶ NERUSIT vypnout? ✓

nebo

* 9 7 nebo # 9 7

Uvolnění/zablokování přímé odpovědi

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód pro „uvolnit“ nebo „zablokovat“.

Příjem volání náhlavní soupravou

Váš telefon vyzvání. Potvrďte.

Ukončení hovoru:

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Zapnutí/vypnutí funkce „Nerušit“

Abyste nebyli rušeni, můžete zapnout funkci „Nerušit“. Interní volající účastníci uslyší obsazovací tón, externí budou přepojeni k jinému pevnému telefonu (zeptejte se správce systému).

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód pro „zap“ nebo „vyp“.



Při vyzvednutí sluchátka Vám zvláštní oznamovací tón připomene zapnutou funkci „Nerušit“.

Oprávnění interní volající přeruší funkci „Nerušit“ automaticky za pět vteřin.

Krok za krokem

Vypnutí/zapnutí funkce „Vypnutí vyzvánění“

Abyste nebyli rušeni, můžete zapnout funkci „Vypnutí vyzvánění“. Volání je signalizováno krátkým zazvoněním a dále jen na displeji, přičemž bliká odpovídající tlačítko (např. tlačítko linky).

▶ vyzvaneni vypnout? ✓
nebo

▶ vyzvaneni zapnout? ✓
nebo

*98 nebo #98

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód pro „vyp“ nebo „zap“.

Identifikace anonymního volání – „zachycení“

Zlomyslná externí volání můžete identifikovat. Telefonní číslo volajícího lze obdržet během hovoru nebo do 30 vteřin poté. Vy sami přitom nesmíte zavěsit.

Servisní menu

a


▶ *84=zachyceni? ✓
nebo

*84

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

 Jestliže bylo zachycení úspěšné, uloží se zjištěné údaje u provozovatele sítě. obraťte se na svého správce systému!

Krok za krokem

Zapnutí/vypnutí mikrofonu

Jestliže chcete zamezit tomu, aby volající poslouchal Vaši konzultaci se spolupracovníkem, můžete dočasně vypnout mikrofon sluchátka nebo hlasitého telefonování. Právě tak můžete zapnout mikrofon hlasitého telefonování, abyste zodpověděli sdělení přes reproduktor Vašeho telefonu (přímé oslovení → strana 30).

Předpoklad: Existuje spojení, mikrofon je zapnut.

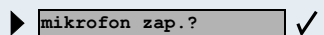


Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.



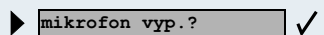
Stiskněte svítící tlačítko. Signalizace zhasne.

nebo

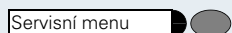


Vyberte a potvrďte.

nebo



nebo



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.



Zadejte kód pro „vyp“ nebo „zap“.

Krok za krokem

Příjem volání ze vstupního telefonu u dveří/otvírání dveří

Je-li zřízen vstupní telefon, můžete ze svého telefonu hovořit s návštěvníkem u dveří a zapnout otevírací mechanismus dveří.

Máte-li oprávnění (zeptejte se správce systému), můžete zapnout **otvírací mechanismus dveří**, aby návštěvník mohl sám dveře otevřít zadáním 5-místného kódu (např. prostřednictvím vysílače tónové volby nebo nainstalované tlačítkové číselnice).

Rozhovor s návštěvníkem přes vstupní telefon u dveří:

Předpoklad: Váš telefon vyzvání.



Zvedněte sluchátko do 30 vteřin. Jste okamžitě spojeni se vstupním telefonem.

nebo



Zvedněte sluchátko po více než 30 vteřinách.



Zadejte číslo vstupního telefonu.

Otvírání dveří během volání ze vstupního telefonu:

dveře otevřít? ✓

Potvrďte.

Servisní menu

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

▶ *61=otvirani dveri? ✓

Vyberte a potvrďte.

nebo

* 6 1

Zadejte kód.



Zadejte telefonní číslo vstupního telefonu u dveří.



Je-li Váš telefon součástí systému HiPath AllServe (propojení zařízení prostřednictvím počítačové sítě), je třeba přihlížet k některým zvláštnostem → strana 146!

Krok za krokem



Otvírání dveří pomocí kódu (na dveřích):

Po zazvonění zadejte 5-místný kód (pomocí tlačítkové číselnice nebo vysílače tónové volby). Podle způsobu naprogramování otevíracího mechanismu dveří je signál dveřního zvonku přesměrován nebo nikoli.

Zapnutí otevíracího mechanismu dveří:

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

Zadejte číslo vstupního telefonu.

Zadejte 5-místný kód. Standardní kód = „00000“.

Vyberte a potvrďte pro změnu kódu.

Vyberte a potvrďte.

Dveře lze otevřít i bez vyzvánění zvonku.

Vypnutí otevíracího mechanismu dveří:

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

Převzetí volání ze záznamníku

Je-li k Vašemu systému připojen záznamník (zeptejte se správce systému) a Vy jste naprogramovali jeho interní telefonní číslo na tlačítko → strana 73, můžete převzít volání ze záznamníku.

Signalizace se rozsvítí. Stiskněte tlačítko.

Servisní menu

▶ *89=otvirani dveri zap? ✓

nebo



nebo

▶ 3=heslo zmenit? ✓

▶ 1=uvolneni s vyzv.? ✓

nebo

▶ 2=uvolneni bez vyzv.? ✓

Servisní menu

▶ #89=otvirani dveri vyp? ✓

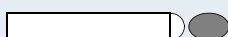
nebo



Krok za krokem

Zobrazení počtu čekajících volání/ zobrazení přetížení

Stisknutím tlačítka s funkcí „Zobrazit počet volání“ → strana 73 můžete zobrazit počet čekajících externích volání na displeji.



Stiskněte tlačítko „Zobrazit počet volání“.

Překročí-li počet čekajících volání přednastavenou mezní hodnotu (přetížení; zeptejte se správce systému), rozsvítí se signalizace tlačítka.

- Signalizace vyp:
Nečeká žádný volající.
- Signalizace bliká pomalu:
Je dosažena nastavená mezní hodnota.
- Signalizace bliká rychle:
Mezní hodnota je překročena (přetížení).

Krok za krokem

Volba

Volba



Zvedněte sluchátko.



Interní: Zadejte číslo volaného.
Externí: Zadejte externí kód a číslo volaného.

Volaný účastník neodpovídá nebo má obsazeno:

Položte sluchátko.

Volba se zavěšeným sluchátkem



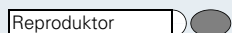
Interní: Zadejte číslo volaného.
Externí: Zadejte externí kód a číslo volaného.

Účastník se ohlásí přes reproduktor:

Zvedněte sluchátko.

nebo

V případě zavěšeného sluchátka telefonujte hlasitě.

Účastník neodpovídá nebo má obsazeno:

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.



Váš systém může být naprogramován také tak, abyste před volbou interního telefonního čísla museli stisknout tlačítko „Interní“.
Před volbou externího telefonního čísla pak již nemusíte volit externí kód (je zapnuto automatické obsazení linky; zeptejte se správce systému).

Krok za krokem

Bloková volba/oprava telefonního čísla

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), můžete zadat telefonní číslo, aniž by se hned provedla volba. V případě potřeby pak můžete telefonní číslo opravit. Volba se provede až tehdy, když si to budete přát.



Interní: Zadejte telefonní číslo.
Externí: Zadejte externí kód a telefonní číslo.

Volba zadaného/zobrazeného telefonního čísla:



Zvedněte sluchátko.

nebo

volit? ✓

Potvrďte.

▶ smazat číslo? ✓

Oprava zadaného telefonního čísla:

Vyberte a potvrďte.
Smaže se vždy naposledy zadaná číslice.



Zadejte požadovanou číslici(e).

Přerušování blokové volby:

▶ ukončit? ✓

Vyberte a potvrďte.

nebo

Reproduktor

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

nebo

Rozpojení

Stiskněte tlačítko.

Krok za krokem

Potlačení zobrazení telefonního čísla u volaného účastníka

Můžete zabránit tomu, aby se Vaše telefonní číslo nebo Vaše jméno zobrazovalo na displeji externího volaného. Potlačení zobrazení platí tak dlouho, dokud ho opět nezrušíte.

▶ zobraz.cisla vyp? ✓
nebo

▶ zobraz.cisla zap? ✓

nebo

* 8 6 nebo # 8 6

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód pro „potlačit“ nebo „zobrazit“.



Správce systému může zapnout/vypnout potlačení zobrazení telefonního čísla pro všechny telefony.

Přímé oslovení spolupracovnice/ spolupracovníka přes reproduktor

Přes reproduktor telefonu (zeptejte se správce systému) můžete přímo oslovit interního účastníka, který má systémový telefon.

Service menu

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

▶ * 80=prime osloveni? ✓
nebo

* 8 0

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.



Zadejte telefonní číslo.

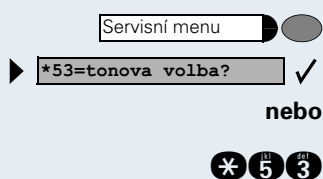


Reakce na přímé oslovení → strana 30.

Krok za krokem

Ovládání pomocí tónové volby (dovolba DTMF)

K ovládní zařízení, jako např. telefonního záznamníku nebo automatických informačních systémů, můžete během spojení zadat příkazy v režimu dvoutónové více-frekvenční dovolby.



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.



Tlačítka 0 až 9, * a # na tlačítkové číselnici můžete nyní zadat příkazy v režimu tónové dovolby.



Při ukončení spojení se rovněž ukončí tónová dovolba.

Podle konfigurace systému může být zahájena tónová dovolba ihned po vytvoření spojení.

Automatické sestavení spojení/horká linka

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), vytvoří se po vyzvednutí sluchátka automatické spojení k definovanému internímu nebo externímu cíli.



Zvedněte sluchátko.

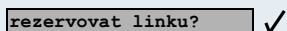
Podle nastavení se provede spojení **ihned** nebo terpve **po** určené **době** (= zapnutí prodlevy).

Krok za krokem

Rezervace linky

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), můžete rezervovat obsazenou linku pro sebe. Jakmile se linka uvolní, obdržíte volání a na displeji se objeví upozornění.

Předpoklad: Na displeji se zobrazí „rezervovat linku“ a Vy uslyšíte obsazovací tón.



Potvrďte.

Uvolnění rezervované linky:

Váš telefon vyzvání a na displeji se zobrazí „volná linka“.



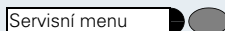
Zvedněte sluchátko. Uslyšíte oznamovací tón veřejné přípojky.



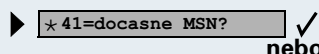
Zadejte externí telefonní číslo.

Přidělení telefonního čísla

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), můžete před volbou externího telefonního čísla přidělit své telefonní přípojce určité telefonní číslo (číslo provolby). To se pak zobrazí na displeji volaného účastníka.



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.



Vyberte a potvrďte.

nebo



Zadejte kód.



Zadejte požadované číslo provolby.



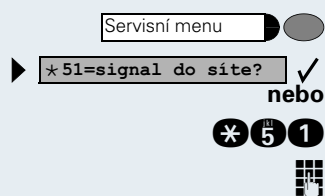
Volte externí telefonní číslo.

Krok za krokem

Vyslání signálu do sítě

Pro aktivaci služeb/funkcí ISDN přes analogové linky provozovatele sítě nebo jiných komunikačních platforem (jako např. „Zpětný dotaz“), musíte před volbou kódu servisního menu nebo telefonního čísla vyslat signál na linku.

Předpoklad: Sestavili jste externí spojení.



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

Zadejte kód servisního menu a/nebo telefonní číslo.

Krok za krokem

Zprostředkovaná volba/podpora volby

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), můžete pro volbu čísel nebo sestavení spojení na svém telefonu využívat podporu jiného zařízení.

Obslužný postup závisí na tom, zda je podpora volby připojena ke **sběrnici S₀** nebo **přípojce a/b (T/R)**.

Svůj systémový telefon můžete rovněž použít jako podporu volby pro jiné telefony.

Podpora volby na sběrnici S₀:

Vyberte cíl na PC a zahajte volbu.



Reproduktor Vašeho telefonu je zapnut. Při ohlášení partnera zvedněte sluchátko.

Podpora volby na přípojce a/b (T/R):

Vyberte cíl na PC a zahajte volbu.

Na displeji počítače se zobrazí „Zvedněte sluchátko“.



Zvedněte sluchátko.

Podpora volby z Vašeho telefonu pro jiný telefon:

Servisní menu

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

▶ *67=zprostredk.volba? ✓

Vyberte a potvrďte.

nebo



Zadejte kód.



Zadejte interní telefonní číslo („volba pro:“).



Zadejte požadované telefonní číslo.

Krok za krokem

Telefonování s více účastníky současně

Volání druhého účastníka (zpětný dotaz)

Během hovoru můžete zavolat druhého účastníka. První účastník čeká.

zpětný dotaz? ✓



Potvrďte.

Zavolejte druhého účastníka.

Zpět k prvnímu účastníkovi:

zpět k volajícímu? ✓

nebo

ukončit a zpět? ✓

nebo

Servisní menu   * 0

Potvrďte.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí. Zadejte kód. Signalizace zhasne.

Střídání k právě čekajícímu účastníkovi (střídání mezi hovory)

► střídání hovorů? ✓

nebo

Servisní menu   * 2

Vyberte a potvrďte.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí. Zadejte kód. Signalizace zhasne.

Krok za krokem

► ✓

nebo

Sestavení konference tří účastníků

Vyberte a potvrďte.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí. Zadejte kód. Signalizace zhasne.

Vzájemné spojení partnerů

Vyberte a potvrďte.

► ✓

Vedení konference

Při konferenčním zapojení můžete hovořit až se čtyřmi partnery současně. Může se jednat o externí i interní účastníky.



Zavolejte prvního účastníka.

► ✓



Zavolejte druhého účastníka. Oznamte vytvoření konference.

► ✓

nebo

Vyberte a potvrďte.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí. Zadejte kód. Signalizace zhasne.

Tón signalizuje každých 30 vteřin (lze zrušit, zeptejte se správce systému), že vzniklo konferenční spojení.

Pokud se druhý účastník nehlásí:

Potvrďte.

✓

nebo

Zadejte kód.

Rozšíření konference až na pět účastníků (prostřednictvím svolávajícího)

Potvrďte.

✓






Zavolejte nového účastníka. Oznamte konferenci.

► ✓

Vyberte a potvrďte.

Krok za krokem

nebo

Servisní menu    Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí. Zadejte kód. Signalizace zhasne.





Kontrola účastníků konference (pouze svolávající)

▶ ✓ Vyberte a potvrďte. Zobrazí se první účastník.

▶ ✓ Uzavření seznamu: Vyberte a potvrďte.


Odpojení účastníka z konference (pouze svolávající)

▶ ✓ Vyberte a potvrďte. Zobrazí se první účastník.

  **nebo**   Klikněte na programovatelné tlačítko nebo stiskněte tlačítka pro označení požadovaného účastníka (v pravém rohu na začátku řádku).

▶ ✓ Vyberte a potvrďte.

Odpojení z konference

 Položte sluchátko.




nebo

▶ ✓ Vyberte a potvrďte.

Ukončení konference (pouze svolávající)

▶ ✓ Vyberte a potvrďte.


nebo


Servisní menu    Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí. Zadejte kód. Signalizace zhasne.

Předání hovoru

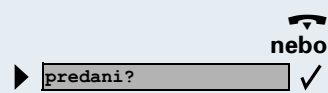
Chce-li Váš telefonní partner hovořit ještě s jiným Vaším spolupracovníkem, předejte spojení.

✓ Potvrďte.

 Zadejte číslo požadovaného účastníka, kterému chcete předat hovor.

 Partnera popř. oznamte.

Krok za krokem



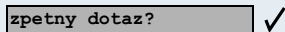
Položte sluchátko.

Vyberte a potvrďte.

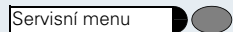
...po přímém oslovení (ohlášení) skupiny

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), můžete již probíhající hovor skupiny účastníků → strana 103 oznámit přímým oslovením (ohlášení → strana 39). Jestliže člen skupiny přijme žádost o volání, můžete čekající hovor předat.

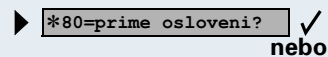
Předpoklad: Hovoříte.



Potvrďte. Telefonní partner čeká.



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.



Vyberte a potvrďte.



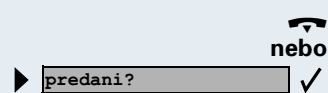
Zadejte kód.



Zadejte telefonní číslo skupiny.




Oznamte hovor ohlášením.
Jestliže člen skupiny hovor přijme → strana 30, jste s ním spojeni.



Položte sluchátko.

Vyberte a potvrďte.

 Jestliže se do 45 vteřin nevytvoří spojení mezi oběma dalšími účastníky, volání se Vám vrátí (=opakované volání).

Krok za krokem

Servisní menu

▶ *56=parkovani? ✓
nebo

* 5 6

0 ... 9

Servisní menu

▶ zpet z parkovani? ✓
nebo

5 6

0 ... 9

Parkování hovoru

Můžete zaparkovat až 10 interních a/nebo externích hovorů. Zaparkovaná volání lze zobrazit a převzít na jiném telefonu. Tímto způsobem můžete např. pokračovat v hovoru na jiném telefonu.

Předpoklad: Hovoříte.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

Zadejte a zapamatujte si číslo parkovací pozice 0 - 9. Pokud se zadané číslo parkovací pozice nezobrazí, znamená to, že je již obsazeno; zadejte prosím jiné číslo.

Převzetí zaparkovaného hovoru

Předpoklad: Je zaparkován jeden nebo více hovorů. Telefon je v klidovém stavu.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

Zadejte číslo požadované parkovací pozice. Je-li zadané číslo parkovací pozice obsazeno, nemůžete hovor přijmout.

▶ Jestliže nelze zaparkovaný hovor převzít, dostane se volání po určité době opět tam, kde bylo zaparkováno (= opakované volání).

Krok za krokem

Přidržení externích hovorů

Jestliže jste na svém telefonu naprogramovali tlačítko Držení → strana 73, můžete převést externí volání do držení.

Takto může každý účastník převzít hovor na přiřazené lince.



drzeni linky 667

Stiskněte tlačítko „Držení“.

Objeví se hlášení příslušné linky (např. 801), zapamatujte si číslo linky.

Signalizace přiřazeného tlačítka linky, je-li k dispozici, pomalu bliká.

popř.

nebo



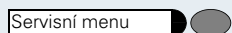
Rozpojení

Položte sluchátko nebo stiskněte tlačítko.

V závislosti na konfiguraci je nutné, aby také ostatní účastníci mohli přidržený hovor přijmout.

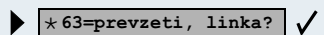
Převzetí přidržovaného hovoru

Předpoklad: Je přidržován jeden nebo více hovorů. Telefon je v klidovém stavu.



Servisní menu

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.



* 63=prevzeti, linka?

Vyberte a potvrďte.

nebo



* 6 3

Zadejte kód.

nebo



Je-li k dispozici tlačítko „Převzetí linky“ → strana 73, stiskněte tlačítko.



Zadejte číslo linky, které jste si zapamatovali.

nebo



Je-li pro příslušnou linku k dispozici „Tlačítko linky“ → strana 73: Signalizace pomalu bliká. Stiskněte tlačítko.

Krok za krokem

Opakování volby



Volba pomocí uložených cílů

Opakování volby

Tři naposledy volená externí telefonní čísla se automaticky uloží a můžete je znovu volit stiskem tlačítka. Požadované telefonní číslo se na dvě vteřiny zobrazí a poté volí.

Stiskněte tlačítko (= naposledy volené telefonní číslo).

Stiskněte tlačítko 2x (= předposlední volené číslo).

Stiskněte tlačítko 3x (= třetí naposledy volené číslo).

Zobrazení a volba uložených telefonních čísel

Opakování volby



listovat?



Stiskněte tlačítko.

Potvrďte do dvou vteřin.

listovat?



Zobrazí se další uložené telefonní číslo. Vždy potvrďte.



volat?



Vyberte a potvrďte.



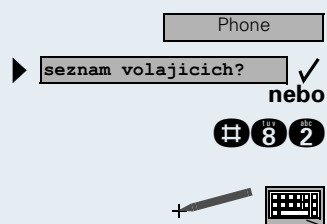
Je-li funkce zřízena (zeptejte se správce systému), uloží se také zadaná čísla projektů
→ strana 58.

Seznam volajících

Jestliže nemůžete přijmout externí a/nebo interní volání, uloží se tako žádost o volání do seznamu volajících. Uložit můžete také přijatá volání, buď ručně (interní a externí volání) nebo automaticky (jen externí volání, zeptejte se správce systému).

Váš telefon ukládá až 10 volání v časovém pořadí. Každé volání je opatřeno časovým údajem. Zobrazení začíná nejaktuálnějším, ještě neprohlédnutým záznamem v seznamu. V případě volání od stejného volajícího účastníka se v seznamu volání nevytvoří pokaždé nový záznam, nýbrž se pouze aktualizuje naposledy platný časový údaj pro tohoto volajícího a zvyšuje se číslo vyjadřující počet volání.

Krok za krokem



Prohlížení seznamu volajících

Předpoklad: Správce systému zřídil pro Váš telefon seznam volajících.

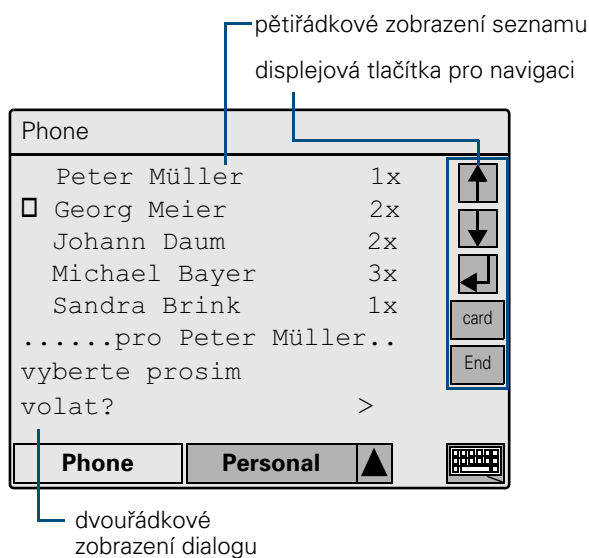
Zvolte záložku.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

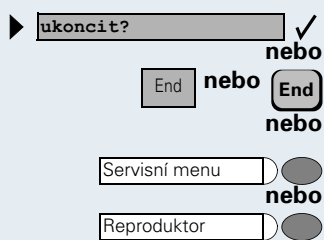
Zobrazte displejová tlačítka pro navigaci.

Zobrazí se seznam volajících s displejovými tlačítky pro navigaci:



Klikněte na displejová tlačítka nebo stiskněte tlačítka pro označení požadovaného účastníka (v pravém rohu na začátku řádku).

Krok za krokem



Ukončení prohlížení

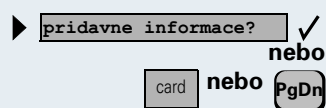
Vyberte a potvrďte.

Klikněte na displejové tlačítko nebo stiskněte tlačítko.

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Krok za krokem

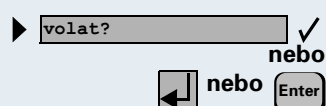


Prohlížení okamžiku volání/dodatečné informace volajícího

Předpoklad: Při prohlížení seznamu se zobrazí požadované volání.

Vyberte a potvrďte.

Klikněte na displejové tlačítko nebo stiskněte tlačítko.



Volba čísla ze seznamu volajících

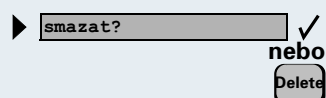
Předpoklad: Při prohlížení seznamu se zobrazí požadované volání.

Vyberte a potvrďte.

Klikněte na displejové tlačítko nebo stiskněte tlačítko.

Zobrazení se změní na „Phone“ → strana 20.

Při vytvoření spojení se účastník ze seznamu volajících automaticky smaže.

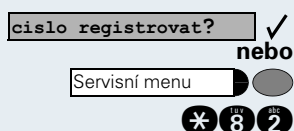


Smazání záznamu ze seznamu volajících

Předpoklad: Při prohlížení seznamu se zobrazí požadované volání.

Potvrďte.

Stiskněte tlačítko.



Uložení telefonního čísla Vašeho partnera do seznamu volajících (opakování volby)

Předpoklad: Hovoříte nebo je volán externí účastník.

Potvrďte.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí. Zadejte kód.

Krok za krokem

Volba z interního telefonního seznamu

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), najdete v interním telefonním seznamu všechna interní telefonní čísla a centrální čísla zkrácené volby, pro která bylo zadáno jméno.

Předpoklad: Pro telefonní čísla uložená v systému byla zadána jména.

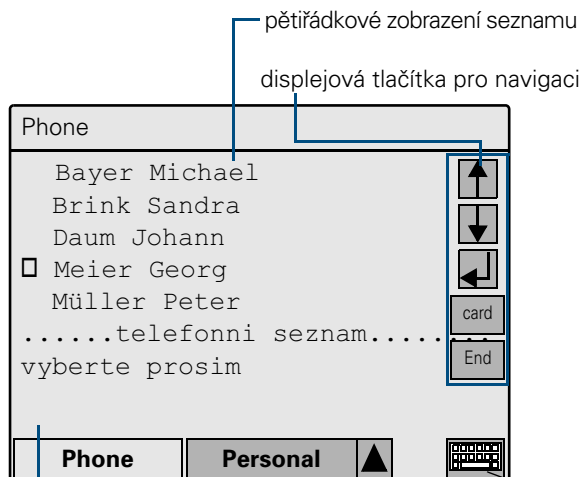
Zvedněte sluchátko.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Potvrďte.

Zobrazte displejová tlačítka pro navigaci.

Zobrazí se interní telefonní seznam s displejovými tlačítky pro navigaci:



dvouřádkové zobrazení dialogu

A B C

Stiskněte tlačítka pro zadání prvních písmen jména. Každým zadaným písmenem omezujete výběr. Zobrazí se až pět nalezených jmen.

↑ ↓ nebo ↑ ↓

Klikněte na displejová tlačítka nebo stiskněte tlačítka pro označení požadovaného jména mezi zobrazenými jmény (v pravém rohu).

Krok za krokem



Stiskněte tlačítko pro smazání zadaných písmen po jednom vlevo od kurzoru.

Zobrazí se požadovaný záznam:



nebo



Klikněte na displejové tlačítko nebo stiskněte tlačítko.

Zobrazení se změní na „Phone“ → strana 20.

Krok za krokem

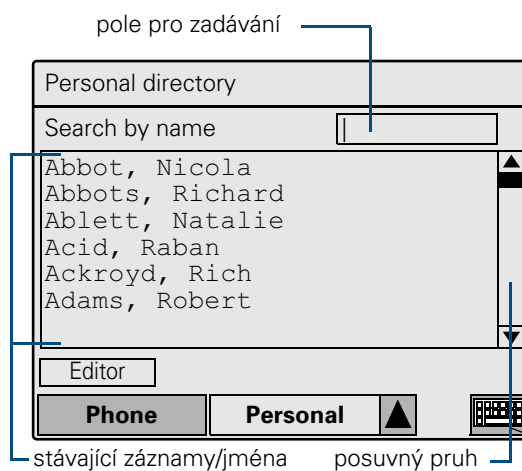
Personal

Volba z osobního telefonního seznamu

Předpoklad: V osobním telefonním seznamu jsou uloženy záznamy/jména s telefonními čísly → strana 113.

Volte záložku.

Otevře se osobní telefonní seznam:



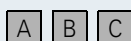
➡ Jestliže se při vyvolání osobního telefonního seznamu objeví jiné zobrazení, volte „Cancel“, „Menu“ popř. „Exit“, dokud se neobjeví toto zobrazení.

Krok za krokem



Označte si požadované jméno.
Je-li uloženo více než šest jmen, objeví se posuvný pruh. Táhnutím posuvného pruhu listujete v seznamu.

nebo



Zadejte požadované jméno nebo jen počáteční písmeno (Zadávání znaků → strana 108); jméno se označí (je světlé na černém pozadí).
Každým zadaným písmenem omezujete výběr. Zobrazí se až šest nalezených jmen současně.

popř.

Zadaná písmena mažete po jednom vlevo od kurzoru.

Volba standardního telefonního čísla:

Předpoklad: Telefonní číslo označeného jména bylo určeno jako standardní telefonní číslo → strana 114. Jinak vyberte telefonní číslo, které chcete volit (viz níže).



Potvrďte.

nebo



Klikněte na displejové tlačítko.

Zobrazení se změní na „Phone“ → strana 20.

Cílená volba telefonního čísla:



Volte specifické telefonní číslo, pokud chcete volit jiné číslo než standardní nebo pokud žádné z telefonních čísel zadaných pro aktuální jméno nebylo určeno jako standardní.

Details

Klikněte na displejové tlačítko. Zobrazí se telefonní čísla zadaná pro jméno → strana 120.

Dial

Klikněte na displejové tlačítko vedle požadovaného telefonního čísla.

Zobrazení se změní na „Phone“ → strana 20.

K dispozici jsou následující displejová tlačítka:

1x nebo 2x

Cancel

Telefonní seznam je ve standardním stavu.

Edit

Ke zpracování aktuálního záznamu klikněte na displejové tlačítko → strana 117.

Krok za krokem

Volba z firemního telefonního seznamu

Předpoklad: Prostřednictvím LAN máte přístup k firemnímu telefonnímu seznamu → strana 140.

☛ S otázkami ohledně firemního telefonního seznamu se obraťte na správce systému.

Corporate

Vyberte záložku.

Otevře se firemní telefonní seznam:

zadávací pole pro rychlé hledání

Corporate directory

Fast search

Surname First-name

Advanced search

Delete Browse

Phone Corporate

displejová tlačítka

vyvolání rozšířeného hledání → strana 127

A B C

Zadejte požadované jméno nebo jen počáteční písmeno (Zadávání znaků → strana 108), popř. použijte hvězdičku „*“.

popř. ⬅

Zadaná písmena mažte po jednom vlevo od kurzoru.

☛ Informace o rozšířeném hledání viz → strana 127.

Browse

Spustte hledání.

Jestliže je funkce hledání aktivní, zobrazí se na displeji vpravo nahoře „Searching...“. Hledání lze kdykoli přerušit pomocí „Cancel“.

Krok za krokem

popř. 

Details

Dial

1x nebo 2x

Cancel

Next

Previous

Volba telefonního čísla:

V případě více vhodných záznamů/jmen vyberte/označte požadovaný záznam.

Klikněte na displejové tlačítko. Zobrazí se telefonní čísla zadaná pro jméno.

Klikněte na displejové tlačítko vedle požadovaného telefonního čísla. Zobrazení se změní na „Phone“ → strana 20.

K dispozici jsou následující displejová tlačítka:

Hledání ve firemním telefonním seznamu je ve výchozím stavu.

Jen na stránce 1: Zobrazení druhé stránky podrobných informací o záznamu. Displejové tlačítko se změní na „Previous“ (předchozí).


Jen na stránce 2: Zobrazení první stránky podrobných informací o záznamu. Displejové tlačítko se změní na „Next“ (další).

Krok za krokem

Volba tlačítka cílové volby

Předpoklad: Telefonní číslo jste uložili na tlačítko s funkcí cílové volby → strana 71.

Stiskněte tlačítko s uloženým telefonním číslem. Je-li telefonní číslo uloženo v druhé úrovni tlačítek, stiskněte předtím „Shift“.

 Tlačítko s funkcí cílové volby můžete aktivovat také během hovoru, automaticky se spustí zpětný dotaz → strana 44.

Volba pomocí individuálních a centrálních čísel pro zkrácené volby

Předpoklad: Uložili jste individuální čísla pro zkrácené volby → strana 72 a správa systému uložila centrální čísla pro zkrácené volby.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

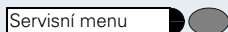
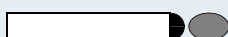
Potvrďte.

nebo

Zadejte kód.

Zadejte číslo pro zkrácenou volbu.

„*0“ až „*9“ = individuální čísla pro zkrácené volby.
„000“ až „999“ = centrální čísla pro zkrácené volby (zeptejte se správce systému).



Krok za krokem

Zobrazení/přiřazení hovorného

Zobrazení hovorného pro Váš telefon

Za aktuální hovor:

Po ukončení hovoru se při standardním nastavení zobrazí na displeji poplatky za provedené hovory. Pokud se má hovorné zobrazovat průběžně během zpoplatněného hovoru, musí o to požádat Váš správce systému u provozovatele sítě.


V souladu s provozovatelem sítě se zobrazují také bezplatné externí hovory. Na displeji se objeví před nebo během hovoru nápis „bez poplatku“.



V případě předávaného hovoru se poplatky přiřadí telefonu, na který je hovor předáván.

Pro všechny hovory a pro naposledy realizovaný hovor:

Nejdříve se zobrazuje hovorné pro naposledy realizovaný zpoplatněný hovor. Nabíhající hovorné (částka) se zobrazí po pěti vteřinách.

Servisní menu 

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

▶ *65=zobrazení poplatku? ✓

Vyberte a potvrďte.

nebo



Zadejte kód.

Krok za krokem

Zobrazení hovorného pro jiný telefon

Je-li tato funkce zřřzena (zeptejte se správce systému), můžete si nechat zobrazit a také vytisknout zpoplatněná volání pro jiné telefony (např. telefonní budky).

Předpoklad: Tlačítku jste přiřadili funkci „Poplatky zjistit“ → strana 73.

Jestliže signalizace svítí, byl od posledního zobrazení uskutečněn zpoplatněný hovor.



Stiskněte tlačítko „Poplatky zjistit“. Zobrazí se zpoplatněné volání.

Pro zobrazení dalších zpoplatněných volání vždy potvrďte.

- ▶ ✓
nebo
- ▶ ✓
nebo
- ▶ ✓
nebo
- ▶ ✓


Vyberte a potvrďte.

Krok za krokem

Volba s přiřazením hovorného

Externí odchozí volání můžete přiřadit určitým projektům.

Předpoklad: Správce systému určil pro Vás čísla projektů.

Servisní menu 

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

▶ *60=cislo projektu? ✓
nebo

Vyberte a potvrďte.

* 6 0

Zadejte kód.



Zadejte číslo projektu.

popř. 
nebo

Zadejte.

#=ulozit? ✓

Potvrďte.

Nutné podle konfigurace; zeptejte se správce systému.



Zadejte externí telefonní číslo.



Číslo projektu můžete zadat také během hovoru.

Krok za krokem

Pokud jste nebyli spojeni...

použijte zpětné volání

Má-li volaná interní přípojka obsazeno nebo se nikdo nehlásí, můžete zadat žádost o zpětné volání. Tím si můžete ušetřit opakované pokusy volání.

Zpětné volání obdržíte,

- jakmile již volaný účastník nemá obsazeno,
- jakmile účastník, který se neohlásil, provedl opět nějaký hovor.

Uložení zpětného volání

Předpoklad: Volaná interní přípojka má obsazeno nebo se nikdo nehlásí.

zpetne volani? ✓

Potvrďte.

nebo

* 5 8

Zadejte kód.

Příjem zpětného volání

Předpoklad: Bylo uloženo zpětné volání. Váš telefon vyzvání a na displeji se zobrazí „zpet. vol.“ a jméno nebo číslo pobočky.



Zvedněte sluchátko.

nebo

Reproduktor

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Je slyšet vyzváněcí tón.

Kontrola/smazání uložených zpětných volání

▶ zadosti o zpet. v.? ✓

Vyberte a potvrďte.

nebo

5 8

Zadejte kód.

▶ zobrazit dalsi? ✓

Vyberte a potvrďte, abyste zobrazili další záznamy.

Krok za krokem

smazat? ✓

Smazání zobrazeného záznamu:

Potvrďte.

ukončit? ✓

Ukončení prohlížení:

Vyberte a potvrďte.

Servisní menu

nebo

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Reproduktor

nebo

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Upozornění - připomenutí

Předpoklad: Volaná interní přípojka má obsazeno. Musíte se naléhavě spojit se spolupracovníkem.

Vyčkejte (asi 5 vteřin), dokud se na displeji neobjeví „upozornujete!“ a obsazovací tón se změní na vyzváněcí.

Volaný účastník může nyní reagovat → strana 27.



Volaný účastník se může před automatickým upozorněním chránit → strana 27.

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), uslyšíte vyzváněcí tón a na displeji se okamžitě zobrazí „upozornujete!“.

Krok za krokem

Napojení - vstup do hovoru

Napojení je možné pouze tehdy, je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému).

Předpoklad: Volaná interní přípojka má obsazeno. Musíte se naléhavě spojit s volaným účastníkem.

▶ ✓

nebo

✱ 6 2

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.


Volaný účastník a jeho telefonní partneři uslyší každé dvě vteřiny upozorňovací tón.

Má-li volaný účastník systémový telefon s displejem, zobrazí se „napojeni: (telefonní číslo nebo jméno)“.

Můžete ihned hovořit.

Krok za krokem

Nastavení telefonu

 Další nastavení k optiPoint 600 office viz → strana 134.

Změna hlasitosti vyzvánění

+ nebo **-** V klidovém stavu telefonu stiskněte jedno z obou tlačítek.

hlasitost vyzvaneni? ✓ Potvrďte.

+ nebo **-** Pomocí tlačítek nastavte požadovanou hlasitost.
✓ Uložte.

Změna melodie vyzvánění

+ nebo **-** V klidovém stavu telefonu stiskněte jedno z obou tlačítek.

melodie vyzvaneni? ✓ Vyberte a potvrďte.

+ nebo **-** Pomocí tlačítek nastavte požadovanou melodii.
✓ Uložte.

Nastavení hlasitosti upozorňovacího tónu

Jestliže patříte ke skupině s tlačítky linky a na skupinu přichází další volání, uslyšíte během hovoru upozorňovací tón, i když právě provádíte jiný hovor → strana 27.

+ nebo **-** V klidovém stavu telefonu stiskněte jedno z obou tlačítek.

hlasitost upozorneni? ✓ Vyberte a potvrďte.

+ nebo **-** Pomocí tlačítek nastavte požadovanou hlasitost.
✓ Uložte.

Krok za krokem

Přizpůsobení hlasitého telefonování akustice místnosti

Aby Vám Váš partner co nejlépe rozuměl, když hovoříte přes mikrofon, můžete nastavit svůj telefon v závislosti na svém okolí pro: „tlumenou místnost“, „normální místnost“ a „místnost s dozvukem“.

+ nebo -

V klidovém stavu telefonu stiskněte jedno z obou tlačítek.

▶ hlasite telefonovani? ✓

Vyberte a potvrďte.

+ nebo -

Pomocí tlačítek nastavte typ místnosti.

✓
Uložte.

Volba jazyka pro nápovědu na displeji

Jazyk dialogů v záložce „Phone“ můžete změnit. Pro změnu jazyka v lokálních aplikacích viz → strana 136.

Servisní menu

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

▶ dalsi funkce? ✓

Potvrďte.

▶ *48=volba jazyka? ✓

Potvrďte.

nebo

* 4 8

Zadejte kód.

▶ 20=cesky? ✓

Vyberte požadovaný jazyk (např. „cesky“) a potvrďte.

Osvětlení displeje

Jestliže jste zadali čas pro vynulování displeje → strana 137, zapne se při použití optiPoint 600 office, např. při zadávání telefonního čísla, automaticky osvětlení displeje. Osvětlení automaticky zhasne podle zadaného času pro vynulování.

Jestliže nebyl zadán čas pro vynulování, zůstává osvětlení displeje permanentně zapnuto.

Krok za krokem

Přizpůsobení sklonu displeje

Displejovou jednotku můžete nastavit pro pohodlné čtení.

Zamknutí telefonu proti zneužití

Můžete zabránit tomu, aby Váš telefon a jeho elektronický telefonní seznam používaly během Vaší nepřítomnosti neoprávněné osoby.

Předpoklad: Pro svůj telefon jste zavedli osobní identifikační číslo (PIN) → strana 70.

Zamknutí/odemknutí telefonu:

▶ ✓
nebo

▶ ✓

nebo

*66 nebo #66

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód pro „zamknout“ nebo „odemknout“.



Zadejte osobní identifikační číslo (PIN) → strana 70.



V zamknutém stavu zazní při vyzvednutí sluchátka zvláštní oznamovací tón. Interní účastníky lze volat jako obvykle.

Váš telefon lze zamknout/odemknout také z oprávněného místa → strana 87.

Krok za krokem

Uložení osobního identifikačního čísla

K použití funkcí

- pro zabránění užívání Vašeho telefonu neoprávněnými osobami → strana 69
- pro použití jiného telefonu jako svého vlastního → strana 87
- pro změnu svého telefonního čísla → strana 88

musíte zadat osobní identifikační číslo, které můžete sami uložit.

Servisní menu

▶ *93=zmenit kod zamku? ✓
nebo

* 9 3

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Potvrďte.

Zadejte kód.



Zadejte aktuální pětimístný kód.

Pokud jste ještě žádný kód nezadali, použijte při prvním zadání „00000“.



Zadejte nový kód.



Opakujte nový kód.



Pokud jste svůj kód zapomněli, požádejte správce systému, aby Vám nastavil kód zpět na „00000“.













Krok za krokem

Uložení telefonních čísel, funkcí, postupů a termínů

Na každé volné tlačítko svého telefonu nebo přídatného zařízení můžete uložit často používané telefonní číslo, často používanou funkci nebo postup (obsahující několik obslužných kroků).

Jestliže jste naprogramovali tlačítko „Přepínání 2. úrovně (Shift)“, můžete přiřadit volné tlačítko ve dvou úrovních. Na druhé úrovni (Shift) můžete zadat pouze externí telefonní číslo.

Uložení telefonního čísla cílové volby na tlačítko

<input type="text" value="Servisní menu"/> 	Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.
 <input type="text" value="*91=programovani tlac.?"/> 	Vyberte a potvrďte.
nebo	
  	Zadejte kód.
popř. <input type="text"/> 	Stiskněte tlačítko „Shift“ → strana 73, je-li k dispozici.
<input type="text"/> 	Stiskněte tlačítko. Je-li odpovídající tlačítko již obsazeno, jeho přiřazení se zobrazí na displeji.
<input type="text" value="tlacitko zmenit?"/> 	Potvrďte.
<input type="text" value="volaci cislo?"/> 	Potvrďte.
	Zadejte telefonní číslo.
<input type="text" value="ulozit?"/> 	Potvrďte.

Krok za krokem


- nebo**
- ▶ ✓
- ✓
- nebo**
- ▶ ✓

Jestliže jste zadali špatné číslo:

Vyberte a potvrďte. Všechny zadané číslice se smažou.

Potvrďte.

Vyberte a potvrďte.




 Uložená telefonní čísla volte stiskem tlačítka → strana 60.

Pokud jste uložili interní telefonní číslo (=přímá volba), signalizuje příslušná LED dioda různé stavy → strana 74, → strana 100.

Telefonní číslo můžete uložit také během hovoru.

Uložení individuálních čísel pro zkrácené volby

Na číslicová tlačítka *0 až *9 můžete uložit 10 často používaných telefonních čísel a volit stiskem příslušného tlačítka → strana 60.

- Servisní menu 
- ▶ ✓
- nebo**
-   

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Potvrďte.

Zadejte kód.



Zadejte požadované číslo zkrácené volby (*0 až *9). Je-li příslušná číslice již obsazena, zobrazí se přiřazené telefonní číslo.

✓

Potvrďte.



Nejdříve zadejte kód pro přestup do veřejné telefonní sítě a pak externí telefonní číslo.

✓

Potvrďte.

Krok za krokem

- nebo**
- ▶ ✓
 - ✓
- nebo**
- ▶ ✓
- nebo**
- ▶ ✓
- nebo**
- ▶ ✓

-
- ▶ ✓

- nebo**
-

-

- ✓
- ▶ ✓

- popř.**
- ▶ ✓

- ✓

- nebo**
- ▶ ✓

Jestliže jste zadali špatné číslo:

Vyberte a potvrďte. Všechny zadané číslice se smažou. Potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Uložení funkcí na tlačítka

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

Stiskněte tlačítko. Je-li příslušná číslice již obsazena, zobrazí se přiřazené telefonní číslo.


Potvrďte.

Vyberte funkci a potvrďte, např. „Nerušit“. Na displeji se rozbrazí všechny programovatelné funkce. Viz také Stručný návod k použití (dodatek) oddíl: ... o tlačítku funkce.

Vyberte a potvrďte. Několik funkcí (např. „Přesměrování“) lze uložit jako neúplné. Tzn., že později při spuštění funkce stiskem tlačítka jsou zapotřebí ještě další zadání.

Potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

 Stiskem tlačítka provedete nyní funkci přímo. U zapnutých/vypnutých funkcí, např. „Nerušit“, zapnete funkci stiskem tlačítka a dalším stiskem ji opět vypnete.

Krok za krokem


Signalizační hlášení uložených funkcí:

Přesměrování, přesměrování EXT, přesměrování MULAP, noční zapojení, funkce NERUŠIT, zamknutí telefonu, textová odpověď, vyzvánění vyp/zap, přímá odpověď zap/vyp, potlačení zobrazení telefonního čísla, upozornění bez tónu, přepínač, přiřazení vyzvánění, přepínání 2. úrovně (Shift), distribuce volání, (k dispozici zap/vyp, zpracování zap/vyp, noční cíl zap/vyp:

 Uložená funkce není zapnuta.

 Uložená funkce je zapnuta.

Zpětné volání:

 Nenastavili jste zpětné volání.

 Nastavili jste zpětné volání.


Mikrofon zap/vyp:

 Mikrofon je zapnut.

 Mikrofon je vypnut.

Seznam volání:

 Seznam je prázdný.


 V seznamu je uložena žádost o zpětné volání.

Telefonní číslo (interní), přímá volba:

 Účastník netelefonuje.


 Účastník telefonuje nebo zapnul funkci „Nerušit“.

 Rychlé blikání - volání, přijměte prosím.


 Pomalé blikání - volán jiný účastník a volání ještě nebylo přijato.

Schránka:


 Nejsou uloženy žádné zprávy.

 Je(jsou) uložena(y) zpráva(y).

Tlačítko hovoru, obecné tlačítko hovoru, tlačítko linky, tlačítko MULAP, dočasné MSN:

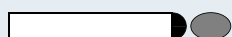
 Na přiřazené lince neprobíhá žádný hovor.

 Na přiřazené lince probíhá hovor.

 Rychlé blikání - na linku došlo volání; pro jeho příjem stiskněte tlačítko.

 Pomalé blikání - hovor na příslušné lince je přidržován.

Krok za krokem

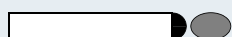


Tlačítko odchozího svazku

Minimálně jedna linka je volná.



Všechny linky odchozího svazku jsou obsazeny.



Prohlížení hovorného:

Od posledního prohlížení nedošlo k zpoplatněnému volání.



Od posledního prohlížení došlo k zpoplatněným voláním.



Přesměrování, přesměrování MULAP:

Pomalé blikání - Vy nebo Vaše linka jste cílem přesměrování.



Informace o faxu/telefonní záznamník:

Nebyly přijaty žádné faxové zprávy ani se žádná zpráva neuložila v telefonním záznamníku.



Byla přijata faxová zpráva nebo uložena zpráva v telefonním záznamníku.



Zobrazení počtu volání:

Nečeká žádné volání.



Rychlé blikání - čekají volání (je překročen určitý počet).
Pomalé blikání - čekají volání (je dosaženo určitého počtu).

Následné funkce uložené na tlačítkách jsou bez světelné signalizace:

telefonní číslo (externí), zachycení, zkrácená volba, tlačítko rozpojení, smazání, zamknutí všech telefonů, posílání zprávy, telefonní seznam, upozornění, střídání hovorů, konference, přímé oslovení, opakovaný příjem, rezervní linka, uvolnění linky, dočasný telefon, napojení, parkování, převzetí cílené, skupina pro převzetí volání, číslo projektu, zobrazení hovorného, vyhledávání (paging), přihlášení, termín, otvírání dveří, tónová volba, signální tlačítko, tísňové volání, přidržovací tlačítko, zpětný dotaz, zprostředkovaná volba, zprostředkovaná služba, telefonní datová služba, relokace.

Krok za krokem

Uložení postupu (obslužných kroků) na tlačítko

Telefonní čísla a funkce, které vyžadují dodatečná zadání, tzn., že obsahují několik obslužných kroků, můžete uložit na tlačítko svého telefonu.

Takto lze na tlačítko uložit např. funkci „Zprostředkovaná volba“ → strana 43 spolu se zbývajícím zadáním (číslo telefonu, pro který je voleno + volené telefonní číslo).

Uložit lze rovněž telefonní čísla, která vyžadují další zadání, ale také např. nutné pauzy.

Servisní menu

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

▶ *91=programovani tlac.? ✓

Vyberte a potvrďte.

nebo

* 9 1

Zadejte kód.

Stiskněte tlačítko. Jestliže je příslušné tlačítko již obsazeno, zobrazí se jeho přiřazení.

tlacitko zmenit? ✓

Potvrďte.

▶ programovani tlacitek? ✓

Potvrďte.



Zadejte postup, např. „*67 231 089123456“.

*67= kód pro zprostředkovanou volbu
231= číslo telefonu, pro který je voleno
089123456 = volené telefonní číslo.

popř.

Opakování volby

Pro zadání pauz stiskněte toto tlačítko (na displeji se objeví „P“).

ulozit? ✓

Potvrďte.

nebo

Jestliže jste zadali špatné číslo:

▶ zpet? ✓

Vyberte a potvrďte. Všechny zadané číslice se smažou.

Krok za krokem

ukončit? ✓

nebo

▶ jiné tlačítko? ✓

Potvrďte.

Vyberte a potvrďte.



Uložený postup volte stiskem příslušného tlačítka. U postupů se zapínatelnými/vypínatelnými funkcemi zapnete požadovanou funkci stiskem tlačítka a dalším stiskem ji vypnete.

Tlačítko postupu můžete aktivovat také během hovoru, uložené číslice se vysílají automaticky jako signály tónové volby → strana 40.

Krok za krokem

Uložení termínů

Svým telefonem se můžete nechat zavolat, aby Vám připomenul různé termíny → strana 24.
K tomu musíte uložit požadovaný termín volání, a to termín platný pro příštích 24 hodin nebo termín, který se denně opakuje.

Servisní menu

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

▶ *46=termin zap.?

Potvrďte.

nebo

* 4 6

Zadejte kód.



Zadejte čtyřmístnou hodinu, např. 0905 pro 9.05 hod. nebo 1430 pro 14.30 hod.

popř. 2 nebo 7

V případě nastavení americké angličtiny (Nastavení → strana 68) můžete zadat kód 2 pro „am“ nebo 7 pro „pm“ (standardní nastavení = „am“).

jednorazove?

Potvrďte.

nebo

▶ denne?

Vyberte a potvrďte.

ulozit?

Potvrďte.

Servisní menu

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

▶ #46=termin vyp.?

Potvrďte.

nebo

4 6

Zadejte kód.

smazat?

Potvrďte.

nebo

▶ ukoncit?

Vyberte a potvrďte.

Smazání/prohlížení uloženého termínu:

Krok za krokem

Servisní menu 

▶ ✓
nebo

 * 9 4 0

Servisní menu 

▶ ✓
nebo

 * 9 1



▶ ✓
nebo

▶ ✓

Kontrola telefonu

Kontrola funkčnosti

Můžete zkontrolovat funkčnost svého telefonu.

Předpoklad: Váš telefon je v klidovém stavu.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

Je-li vše v pořádku,

- všechny signalizace na telefonu a na přídatném zařízení blikají (pouze signalizace servisního menu svítí);
- na displeji se zobrazuje Vaše telefonní číslo;
- v displeji jsou aktivovány všechny obrazové body;
- zazní vyzváněcí signál.

Kontrola přiřazení tlačítek

Na svém telefonu můžete zkontrolovat přiřazení funkcí k tlačítkům. Právě tak můžete zkontrolovat, co jste sami na svých tlačítkách uložili.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

Stiskněte tlačítko. Zobrazí se přiřazení.

Vyberte a potvrďte.


Vyberte a potvrďte.


Krok za krokem

Přesměrování volání

Variabilní přesměrování

Interní a/nebo externí volání můžete ihned přesměrovat k interním nebo externím telefonům (cílům). (Externí cíle vyžadují odpovídající konfiguraci systému.)

 Jestliže je Váš telefon součástí systému HiPath AllServe (propojení zařízení přes počítačovou síť), je třeba přihlížet k některým zvláštnostem → strana 142!

▶ ✓
nebo
 **1**

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

✓
nebo

Vyberte a potvrďte.

▶ ✓
nebo

▶ ✓
nebo

1 nebo **2** nebo **3** Zadejte kód.




Zadejte číslo cíle.

✓


Potvrďte.

Vypnutí přesměrování:

▶ ✓
nebo
 **1**

Vyberte a potvrďte.


Zadejte kód.

 Je-li zapnuto přesměrování volání, zazní při zvednutí sluchátka zvláštní oznamovací tón.

Krok za krokem

Noční zapojení

Všechna externí volání jsou při nočním zapojení, např. v polední přestávce nebo po pracovní době, ihned přesměrována k určitému internímu telefonu (noční cíl). Noční stanici může určit správce systému (standardní noční zapojení) nebo vy sami (dočasné noční zapojení).

 Je-li Váš telefon součástí systému HiPath AllServe (propojení zařízení prostřednictvím počítačové sítě), je třeba přihlížet k určitým zvláštostem → strana 143!

Zapnutí:

► ✓
nebo
* 4 4

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

✓
nebo
*
nebo

Potvrďte (= standardní noční zapojení).

Zadejte kód (= standardní noční zapojení).

✓


Zadejte číslo cíle (= dočasné noční zapojení).
Potvrďte.

Vypnutí:

► ✓
nebo
4 4

Vyberte a potvrďte.


Zadejte kód.

Krok za krokem

Přesměrování volání v síti provozovatele/přesměrování mnohonásobného telefonního čísla (MSN)

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), můžete přesměrovat volání na své přidělené mnohonásobné telefonní číslo (MSN) (číslo provolby) přímo v síti provozovatele.

Takto můžete např. večer přesměrovat svou firemní telefonní přípojku do svého soukromého bytu.

▶ ✓
nebo


Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

✓
nebo

Vyberte a potvrďte požadovaný způsob přesměrování.

▶ ✓
nebo

▶ ✓
nebo

1 nebo **2** nebo **3** Zadejte kód.



Zadejte číslo vlastní provolby.



Zadejte číslo cíle (bez kódu pro přestup do veřejné sítě).

✓

Potvrďte.

Vypnutí přesměrování:

▶ ✓
nebo

Vyberte a potvrďte.



Zadejte kód.

✓
nebo

Potvrďte zobrazený způsob přesměrování.

1 nebo **2** nebo **3** Zadejte kód.



Zadejte vlastní číslo provolby.

Krok za krokem

Další funkce

Posílání zpráv

Účastníkům se systémovým telefonem můžete posílat krátké textové zprávy (informační texty).

Na systémových telefonech, např. optiPoint 500 entry, jsou poslané textové zprávy signalizovány jako žádosti o zpětné volání.

Sestavení a posílání zpráv

▶ poslat zprávu? ✓

nebo

* 6 8

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.



Zadejte interní telefonní číslo příjemce.

▶ 0=prosim o zavolani ✓

nebo

0 ... 9

Vyberte a potvrďte předdefinovaný text (správce systému ho může změnit).

Zadejte přímo kód.

Kódy se zobrazují na displeji s přiřazenými textovými zprávami.

nebo

▶ zadat jiný text? ✓

Vyberte a potvrďte.

Krok za krokem

0 ... 9, *, #

Zadání textu pomocí tlačítkové číselnice

Zadejte text (maximálně 24 číslic) pomocí tlačítkové číselnice. Pro zadání písmen stiskněte několikrát číslíková tlačítka.

Příklad:

„R“ = stiskněte 1x tlačítko * a 3x tlačítko 7.

Tlačítko	1x	2x	3x	4x	5x
1	(1)	1	(2)		
2	a	b	c	2	
3	d	e	f	3	
4	g	h	i	4	
5	j	k	l	5	
6	m	n	o	6	
7	p	q	r	s	7
8	t	u	v	8	
9	w	x	y	z	9
0	(2)	.	-	0	
*	(3)				
#	(1)				

- (1) maže znaky vlevo
- (2) prázdné znaky
- (3) další písmeno jako velké

popř. 1 nebo #
nebo

A B C

popř. Back-space

Zadané znaky mažete jednotlivě pozpátku.

Zadání znaků pomocí externí klávesnice

Zadejte text (maximálně 24 znaků) pomocí externí klávesnice.

Zadané znaky mažete jednotlivě pozpátku.

➡ Přehled funkcí tlačítek externí klávesnice viz → strana 111.

Krok za krokem

odeslat? ✓

Po zadání textu:

Potvrďte.

▶ odeslane zpravy? ✓
nebo

Smazání/zobrazení poslaných textových zpráv

Vyberte a potvrďte.

⌘ 6 8

Zadejte kód.

▶ ✓

Sledujte nápovědu na displeji.

zobrazit zpravy? ✓

Příjem textových zpráv

Na displeji se zobrazí „prijate zpravy“ s uvedením počtu.

Potvrďte.

▶ ✓

Sledujte nápovědu na displeji.

Krok za krokem

▶ ✓
nebo

* 6 9

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

▶ ✓

nebo

0 ... 9

Vyberte a potvrďte předdefinovaný text (správce systému ho může změnit).

Zadejte přímo kód.

Kódy se zobrazují na displeji s přiřazeným textem.

▶▶▶ Předdefinované texty s dvojtečkou lze doplnit zadáním číslíce.

nebo

▶ ✓

A B C

Vyberte a potvrďte.

Zadejte text (maximálně 24 znaků).

▶▶▶ Podrobný popis různých možností zadávání textu viz → strana 84.

✓

Potvrďte.

▶ ✓
nebo

6 9

nebo

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

Je-li k dispozici tlačítko „textová odpověď“ → strana 73: Signalizace svítí. Stiskněte tlačítko.

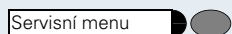
Zanechání zprávy/textové odpovědi


Interním účastníkům, kteří se chtějí s Vámi spojit během Vaší nepřítomnosti, můžete zanechat zprávy/textové odpovědi na displeji svého telefonu.

Během volání se sdělení zobrazí na displeji volajícího.

Smazání textové odpovědi

Krok za krokem


 Servisní menu


 *508=dočasny tel.? ✓

nebo

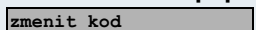

 *508


Zadejte telefonní číslo dočasného uživatele.



Zadejte osobní identifikační číslo (PIN) dočasného uživatele → strana 70.

popř.


 zmenit kod


Volte externí telefonní číslo.

Po ukončení hovoru se tento stav opět zruší.

Použití jiného telefonu jako vlastního

Váš telefon mohou dočasně použít pro odchozí volání i jiné osoby tak, jako by byl jejich vlastní.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

Pokud dočasný uživatel dosud neurčil žádné osobní identifikační číslo, je vyzván k jeho zadání na svém telefonu.

Krok za krokem

Výměna telefonního čísla (výměna koncového zařízení/stěhování/relokace)

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), můžete své telefonní číslo přiřadit jinému telefonu. Váš dosavadní telefon pak obdrží staré číslo Vašeho nového telefonu. Čísla spolu s nastaveními (např. naprogramovaná tlačítka) telefonů se vymění.

Předpoklad: Váš starý a nový telefon jsou prvními telefony na přípojce. Telefony jsou v klidovém stavu.

Na novém telefonu je třeba provést následující postup.

Servisní menu

► *9419=vymenit cislo? ✓
nebo

* 9 4 1 9



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

Zadejte své vlastní telefonní číslo.



Zadejte kód (zámek telefonu → strana 70).
(Není nutné, pokud jste kód ještě neurčili).

ukoncit stehovani ✓
nebo

9 4 1 9

Potvrďte.

Zadejte kód.



Jestliže vyměníte čísla různých systémových telefonů, nahradí se všechna naprogramovaná tlačítka standardním přiřazením.

Svůj telefon však můžete přihlásit na jiné přípojce a provést výše popsany postup.

Krok za krokem

Informační text při příjmu faxu/zpráva na telefonním záznamníku

Je-li k Vašemu systému připojen fax nebo telefonní záznamník a Vy jste přiřadili volnému tlačítku funkci „Informace o faxu/telefonní záznamník“ → strana 73, rozsvítí se jeho světelná signalizace, poté co dojde fax nebo zpráva.


Vypnutí signalizace:

Stiskněte svítící tlačítko „Informace o faxu/telefonní záznamník“. Signalizace zhasne.

Smazání služeb/funkcí (smazání platné v celém systému)

Mažou se následující funkce, pokud jsou aktivovány:

- Přesměrování zap.
- Textová odpověď zap.
- Přiřazení vyzvánění
- Skupinová přípojka vyp.
- Potlačení zobrazení telefonního čísla
- Upozornění bez tónu
- Funkce „Nerušit“ zap.
- Vyzvánění vyp.
- Textové odpovědi:
- Žádosti o zpětné volání

Servisní menu 

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

▶ #0=aktiv.funkce vyp. ? ✓
nebo

Vyberte a potvrďte.

 0

Zadejte kód.

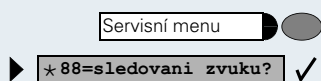
Krok za krokem

Kontrola místnosti (sledování zvuků)

Telefon můžete používat také pro kontrolu místnosti. Na kontrolovaném telefonu musí být tato funkce aktivována. Když na telefon zavoláte, uslyšíte ihned, co se v místnosti děje.

Zapnutí kontrolovaného telefonu:

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.



Vyberte a potvrďte.

nebo

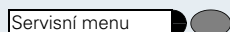


Zadejte kód.

Telefon můžete nechat ve volném režimu nebo zvednout sluchátko a položit ho ve směru zdroje hluku.

Vypnutí kontrolovaného telefonu:

Stiskněte svítící tlačítko. Signalizace zhasne.



nebo



Položte sluchátko.

Kontrola místnosti:



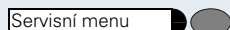
Zadejte interní číslo telefonu nacházejícího se v místnosti, kterou chcete kontrolovat.

Krok za krokem

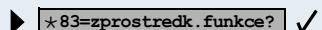
Zapnutí funkcí pro jiný telefon

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), můžete pro cizí telefony zapnout nebo vypnout následující funkce (zprostředkovaná služba):

- Funkce „Nerušit“,
kód: *97/#97 → strana 31
- Přesměrování volání,
kód: *11, *12, *13/#1 → strana 80
- Zamknutí/odemknutí telefonu,
kód: *66/#66 → strana 69
- Přiřazení vyzvánění
kód: *81/#81 → strana 103
- Zanechání textové zprávy/odpovědi,
kód: *69/#69 → strana 86
- Skupinové vyzvánění,
kód: *85/#85 → strana 103
- Smazání služeb/funkcí,
kód: #0 → strana 89
- Zapnutí přepínače,
kód: *90/#90 → strana 95
- Noční zapojení,
kód: *44/#44 → strana 81
- Termíny,
kód: *65 → strana 78



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.



Potvrďte.

nebo



Zadejte kód.



Zadejte interní číslo telefonu, pro který chcete funkci zapnout.



Zadejte kód, např. *97 pro funkci „Nerušit“.

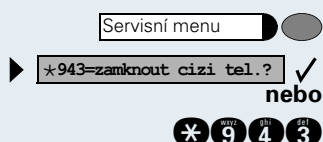
Pro případná další zadání sledujte nápovědu na displeji.

Krok za krokem

Zamknutí cizího telefonu proti zneužití

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), můžete zamknout cizí telefony, abyste zabránili jejich používání neoprávněnými osobami, a později opět odemknout.

Jestliže uživatel svůj telefon zamknul a zapomněl své osobní telefonní číslo, můžete jeho telefon pomocí této funkce opět odemknout.



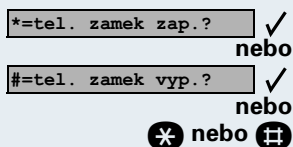
Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Potvrďte.

Zadejte kód.



Zadejte interní číslo telefonu, který chcete zamknout/odemknout.



Potvrďte.

Zadejte kód.

Využití systémových funkcí ze vzdáleného pracoviště (DISA: přímý přístup do systému)

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), můžete jako interní účastník sestavit prostřednictvím svého systému odchozí externí volání ze vzdáleného pracoviště. Kromě toho lze zapnout nebo vypnout následující funkce Vašeho systému:

- Smazání služeb/funkcí, kód: #0 → strana 89
- Přesměrování volání, kód: *1/#1 → strana 80
- Zamknutí/odemknutí telefonu, kód: *66/#66 → strana 69
- Uložení osobního identifikačního čísla, kód: *93 → strana 70
- Informační text (poslání zprávy), kód: *68/#68 → strana 83
- Zanechání zprávy/odpovědi, kód: *69/#69 → strana 86

Krok za krokem

- Přiřazení vyzvánění, kód: *81/#81 → strana 103
- Skupinové vyzvánění, kód: *85/#85 → strana 103
- Potlačení zobrazení telefonního čísla, kód: *86/#86 → strana 39
- Upozornění, kód: *87/#87 → strana 28
- Otvírání dveří, kód: *61 → strana 34
- Otvírání dveří zap/vyp, kód: *89/#89 → strana 35
- Zapnutí přepínače, kód: *90/#90 → strana 95
- Funkce „Nerušit“, kód: *97/#97 → strana 31
- Vypnutí vyzvánění, kód: *98/#98 → strana 26
- Zkrácená volba, kód: *7 → strana 60
- Zprostředkovaná služba, kód: *83 → strana 91

Předpoklad: Máte telefon s tónovou volbou (DTMF) nebo můžete svůj telefon přepnout na tónovou volbu. Telefon není připojený přímo k systému.



Vytvořte spojení k systému. Zadejte telefonní číslo (zeptejte se správce systému).



Počkejte na trvalý tón (popř. přepněte telefon na tónovou volbu), poté zadejte interní telefonní číslo, které Vám bylo přiděleno, a příslušné osobní identifikační číslo.



Zadejte kód (nutné jen tehdy, je-li naprogramován v systému).



Počkejte na oznamovací tón a pak zadejte kód, např. *97 pro funkci „Nerušit“. Provedte popř. další zadání; (viz Návod k použití pro telefony s impulsní a tónovou volbou).

nebo



Volte externí telefonní číslo.



Provádět lze vždy pouze jednu funkci nebo jedno odchozí volání. Po úspěšné aktivaci funkce je spojení ihned rozpojeno.

U externího volání se spojení rozpojí, jakmile telefonní partner ukončí hovor.

Krok za krokem

Funkce v ISDN pomocí volby kódu (klávesnicová volba)

Pokud máte oprávnění, můžete v některých zemích (zeptejte se správce systému) vyvolat funkce ISDN pomocí volby kódu.



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Potvrďte.

Zadejte kód.



Zadejte požadované číslo linky (zeptejte se správce systému).



Zadejte kód pro požadovanou funkci ISDN (zeptejte se správce systému).



Od svého provozovatele sítě zjistíte, jaké funkce ISDN lze u Vás ovládat pomocí kódu (zeptejte se správce systému).

Siemens AG nepřebírá záruku za škody/náklady, které mohou vzniknout zneužitím nebo chybnou obsluhou (např. zneužitím hovorného).

Krok za krokem

Zapnutí/vypnutí spínače

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), můžete pomocí až 4 spínačů zapínat a vypínat různá zařízení (např. otvírání dveří).

V závislosti na konfiguraci můžete spínače zapnout a vypnout nebo zapnout a nechat po určité době automaticky vypnout.



Je-li Váš telefon součástí systému HiPath AllServe (propojení zařízení přes počítačovou síť), je třeba přihlížet k určitým zvláštnostem → strana 145!

▶ *90=spínac zap. ? ✓
nebo

▶ #90=spínac vyp. ? ✓
nebo

* 9 0 nebo # 9 0

1 ... 4

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód pro „zap“ nebo „vyp“.

Zadejte spínač.

Senzory (jen u HiPath 3300/3350/3500/3550)

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), vytvoří systém po sepnutí kontaktu senzoru spojení, např. na Váš telefon, a na displeji se zobrazí příslušné hlášení.

Krok za krokem

Skupina Šéf-sekretariát s tlačítka linky

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), patříte ke skupině účastníků, pro kterou byla naprogramována speciální tlačítka:

- tlačítka linky (tlačítka MULAP)
- tlačítka přímé volby
- tlačítka skupinového vyzvánění (není na telefonu vedoucího ve skupině Šéf-sekretariát)
- tlačítka pro přepnutí vyzvánění (jen ve skupině Šéf-sekretariát)


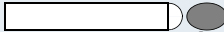


Jako účastník skupiny můžete tato tlačítka naprogramovat také sami (tlačítka „MULAP“, „Přímé volání účastníka“, „Skupina s hledáním zap/vyp“, „Předání vyzvánění zap/vyp“) → strana 73. Kromě toho můžete pro každou linku přiřadit jednomu tlačítka funkci přesměrování volání („přesměrování MULAP“).

Tlačítka linky

Každému účastníku skupiny jsou přiděleny vlastní linky. Všichni ostatní účastníci mají na svých telefonech pro tyto linky stejná tlačítka. To znamená, že každý účastník skupiny může používat všechna naprogramovaná tlačítka linky.

Každý účastník skupiny je dosažitelný také pod svým vlastním telefonním číslem, jestliže bylo přiděleno.

Signalizační hlášení tlačítek linky:

-  Signalizace tlačítka linky nesvítí - linka je volná, lze ji používat.
- nebo**
-  Signalizace tlačítka linky svítí - linka je obsazena.
- nebo**
-  Signalizace tlačítka linky **rychle** bliká - volání na lince, přijměte prosím.
- nebo**
-  Signalizace tlačítka linky **pomalou** bliká - čeká přidržovaný hovor.

Krok za krokem

popř.



Přijem volání tlačítkem linky

Předpoklad: Váš telefon vyzvání a/nebo tlačítko linky rychle bliká.

Stiskněte rychle blikající tlačítko linky. Není nutné u linky, která je Vám automaticky přidělena po zvednutí sluchátka nebo stisku tlačítka „Reproduktor“; v tomto případě se tlačítko přidělené linky rozsvítí.



nebo

Zvedněte sluchátko.

V případě zavěšeného sluchátka: Hlasité telefonování a příposlech.

Volba tlačítka linky

popř.



Stiskněte volné tlačítko linky, kterým chcete provést spojení. Není nutné u linky, která je Vám automaticky přidělena po zvednutí sluchátka nebo po volbě telefonního čísla; v tomto případě se rozsvítí přiřazené tlačítko linky.



Volte telefonní číslo.



nebo

Když se účastník ohlásí: Zvedněte sluchátko.

V případě zavěšeného sluchátka: Hlasité telefonování a příposlech.

Držení a opakovaný příjem hovoru na tlačítku linky

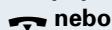
Předpoklad: Hovoříte prostřednictvím linky své skupiny. Na Vašem telefonu je zřízeno tlačítko „Držení“ → strana 73.

Držení:



Stiskněte tlačítko „Držení“.

popř.



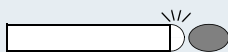
nebo



Položte sluchátko nebo stiskněte tlačítko.

V závislosti na konfiguraci (zeptejte se správce systému) je nutné, aby také ostatní účastníci skupiny mohli přidržovaný hovor přijmout.

Krok za krokem



Obnovení volání:

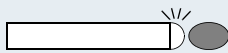
Stiskněte pomalu blikající tlačítko.

Střídavé telefonování na více linkách

Předpoklad: Hovoříte prostřednictvím linky ve své skupině. Začne blikat tlačítko jiné linky.



Stiskněte blikající tlačítko linky. První telefonní partner čeká na druhé lince.



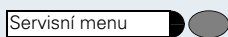
Stiskněte pomalu blikající tlačítko linky. Druhý telefonní partner čeká.

Linky můžete střídat libovolně často. Vždy stiskněte pomalu blikající tlačítko.

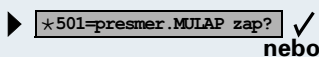
Přesměrování volání pro linky

Interní a/nebo externí volání na svých linkách můžete ihned přesměrovat k různým interním nebo externím telefonům (cílům).

Jestliže zahajujete přesměrování volání pro linku, je tato funkce aktivní na všech tlačítkách Vaší skupiny pro tuto linku.



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.



Vyberte a potvrďte.



Zadejte kód.



Stiskněte tlačítko linky, kterou chcete použít.

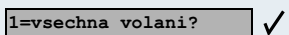


Zadejte číslo linky, kterou chcete použít.

nebo

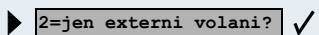


Stiskněte tlačítko „přesměrování MULAP“, je-li k dispozici. (Tlačítko „přesměrování MULAP“ jste uložili neúplně bez typu a cíle přesměrování → strana 73).

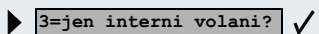


Vyberte a potvrďte.

nebo



nebo




Krok za krokem

1 nebo **2** nebo **3** nebo Zadejte kód.

 Zadejte číslo cíle.

uložit? ✓ Potvrďte.

nebo
  Stiskněte tlačítko „přesměrování MULAP“, je-li k dispozici. (Způsob a cíl přesměrování jste uložili na tlačítko „přesměrování MULAP“ → strana 73.)


Vypnutí přesměrování:


► Servisní menu  Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.


► #501=presmer.MULAP vyp? ✓ Vyberte a potvrďte.

nebo
5 0 1 Zadejte kód.


 Stiskněte požadované tlačítko linky.


nebo
 Zadejte požadované číslo linky.


nebo
  Stiskněte tlačítko „Přesměrování MULAP“, je-li k dispozici.

 Jestliže jste pro linku zapnuli přesměrování volání, zazní při obsazování zvláštní oznamovací tón.

Signalizace tlačítek „Přesměrování MULAP“:

 Signalizace tlačítka „Přesměrování MULAP“ nesvítí - pro tuto linku není přesměrování zapnuto.

nebo
  Signalizace tlačítka „Přesměrování MULAP“ svítí - pro tuto linku je zapnuto přesměrování.

nebo
  Signalizace tlačítka „Přesměrování MULAP“ **pomalou** bliká - linka je cílem přesměrování.

Krok za krokem

Tlačítka pro přímou volbu

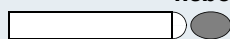
Každý účastník skupiny má na svém telefonu zřízeno tlačítko pro přímou volbu dalších členů skupiny. Takto se účastník skupiny může jednoduše stiskem tlačítka přímo spojit s jinými účastníky.

Signalizace na tlačítkách pro přímou volbu



Signalizace tlačítka pro přímou volbu nesvítí - účastník skupiny netelefonuje.

nebo



Signalizace tlačítka pro přímou volbu svítí - účastník skupiny telefonuje nebo zapnul funkci „Nerušit“.

nebo



Signalizace tlačítka pro přímou volbu **rychle** bliká - jste voláni, přijměte prosím volání.

nebo



Signalizace tlačítka pro přímou volbu **pomalů** bliká - je volán jiný účastník skupiny a ještě volání nepřijal.

popř.



Příjem volání tlačítka pro přímou volbu

Předpoklad: Váš telefon vyzvání a/nebo bliká tlačítko pro přímou volbu.

Stiskněte blikající tlačítko pro přímou volbu. Není nutné, jste-li voláni přímo Vy a tlačítko pro přímou volbu rychle bliká.

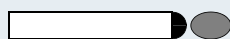


Zvedněte sluchátko.

nebo

V případě zavěšeného sluchátka: Hlasitě telefonování a příposlech.

Přímá volba účastníka skupiny



Stiskněte tlačítko pro přímou volbu.

nebo



Jestliže požadovaný účastník telefonuje, svítí na Vašem telefonu tlačítko pro přímou volbu. Také v tomto případě můžete zavolat.




Když se účastník ohlásí: Zvedněte sluchátko.

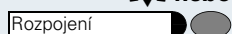
V případě zavěšeného sluchátka: Hlasitě telefonování a příposlech.

Krok za krokem



Stiskněte tlačítko pro přímou volbu, popř. oznamte hovor.

 **nebo**



Položte sluchátko nebo stiskněte tlačítko.

Převzetí volání pro jiného účastníka skupiny



Stiskněte blikající tlačítko pro přímou volbu nebo tlačítko linky.

 **nebo**

Zvedněte sluchátko.

V případě zavěšeného sluchátka: Hlasité telefonování a příposlech.

Zapnutí/vypnutí skupinového vyzvánění (není u telefonu šéfa ve skupině Šéf-sekretariát)

Při standardním nastavení Váš telefon vyzvání při příchozím volání na Vaši linku.

Aby Váš telefon vyzváněl také v případě příchozího volání na jiné linky, můžete pro každou jednotlivou linku své skupiny zapnout a vypnout vyzvánění → strana 103.

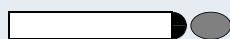
Váš telefon upozorňuje tónem (pouze jednou nebo co 4 vteřiny), když právě telefonujete (hlasitost upozorňovacího tónu → strana 67).

Krok za krokem

Přepnutí vyzvánění přímo k vedoucímu (jen ve skupině Šéf-sekretariát)

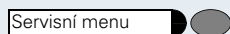
Všechna volání pro vedoucího vyzvánějí při běžném nastavení pouze v sekretariátě. Zvukovou signalizaci můžete zapnout tak, aby volání vyzváněla na telefonu vedoucího popř. přiděleném druhém telefonu.

Zapnutí:

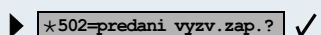


Stiskněte tlačítko „Předání vyzvánění“. Signalizace se rozsvítí.

nebo



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.



Vyberte a potvrďte.

nebo



Zadejte kód.



Stiskněte požadované tlačítko linky.

nebo



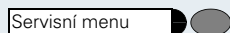
Zadejte číslo požadované linky.

Vypnutí:

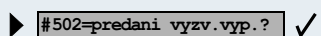


Stiskněte tlačítko „Předání vyzvánění“. Signalizace zhasne.

nebo



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.



Vyberte a potvrďte.

nebo



Zadejte kód.



Stiskněte požadované tlačítko linky.

nebo



Zadejte požadované číslo linky.

Krok za krokem

Další skupinové funkce

Zapnutí/vypnutí skupinového vyzvánění


Příchozí volání vyzvánějí na všech telefonech skupiny postupně (= skupinová přípojka) nebo současně (= skupinové vyzvánění), dokud nějaký člen skupiny volání nepřijme.

Můžete rovněž patřit ke skupině (také Šéf-sekretariát), které byla přiřazena tlačítka linky s odpovídajícími telefonními funkcemi → strana 96.

Každý člen skupiny může být nadále dosažitelný také pod svým vlastním telefonním číslem.

Volání pro skupinovou přípojku, skupinové vyzvánění nebo volání pro jednotlivé linky nebo skupinu (také Šéf-sekretariát) můžete vypnout nebo zapnout.

Jestliže signalizace naprogramovaného tlačítka „Skupina s hledáním zap/vyp“ svítí → strana 73, znamená to, že bylo zapnuto vyzvánění alespoň pro jednu skupinu.

 Je-li Váš telefon součástí systému HiPath AllServe (propojení zařízení přes počítačovou síť), je třeba přihlížet k určitým zvláštnostem → strana 141!

Patříte ke skupinové přípojce nebo skupinovému vyzvánění:

▶ skup. s hled. vyp.? ✓
nebo

▶ skup. s hled. zap.? ✓

nebo

 8 5 nebo  8 5

nebo



nebo



Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód pro „vyp“ nebo „zap“.

Stiskněte tlačítko „Skupina s hledáním zap/vyp.“.

Krok za krokem

▶ skup. s hled. vyp.? ✓

nebo

▶ skup. s hled. zap.? ✓

nebo

☎ 8 5 nebo ☎ 8 5

nebo

nebo

301 x jmeno skupiny

nebo

301 jmeno skupiny

listovat? ✓

nebo

▶ skup. s hled. vyp.? ✓

nebo

▶ skup. s hled. zap.? ✓

nebo

▶ #vsechny skupiny vyp.? ✓

nebo

☎

nebo

▶ *=vsechny skupiny zap.? ✓

nebo

☎

Patříte k několika skupinám nebo k jedné skupině s tlačítky linky (také Šéf-sekretariát):

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód pro „vyp“ nebo „zap“.

Stiskněte tlačítko „Skupina s hledáním zap/vyp“.

Objeví-li se mezi číslem skupiny/linky a jménem skupiny „x“ (např. 301), je pro tuto skupinu/linku zapnuto vyzvánění.

Pokud se „x“ neobjeví, je vyzvánění vypnuto.

Potvrďte, zobrazí se další číslo skupiny/linky se jménem skupiny.

Vyberte a potvrďte.

Vypne se vyzvánění pro zobrazenou skupinu/linku.

Vyberte a potvrďte.

Zapne se vyzvánění pro zobrazenou skupinu/linku.

Vyberte a potvrďte.

Vypne se vyzvánění pro všechny skupiny/linky.

Zadejte kód pro „všechny skupiny vyp“.

Vyberte a potvrďte.

Zapne se vyzvánění pro všechny skupiny/linky.

Zadejte kód pro „všechny skupiny zap“.

▶ Jestliže jste vypnuli vyzvánění pro jinou skupinu/linku nebo pro všechny skupiny/linky, ke kterým patříte, zazní při vyzvednutí sluchátka zvláštní oznamovací tón.

Krok za krokem

Převzetí volání pro spolupracovníci/ spolupracovníka ve skupině

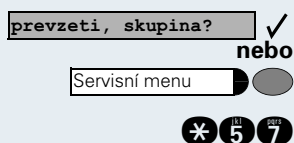
Volání pro jiné telefony ve Vaší skupině můžete převzít na svém telefonu také během hovoru. Zeptejte se správce systému, zda byla vytvořena skupina pro převzetí volání.

Předpoklad: Váš telefon krátce vyzvání. Na displeji se zobrazí: „volání u:“.

Potvrďte.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Zadejte kód.



Přiřazení vyzvánění

Volání pro svůj telefon můžete nechat vyzvánět až na pěti dalších interních telefonech. Hovor obdrží ten, kdo přijme volání jako první.



Je-li Váš telefon součástí systému HiPath AllServe (propojení zařízení přes počítačovou síť), je třeba přihlížet k určitým zvláštnostem → strana 144!

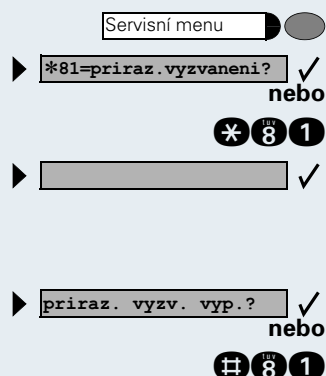
Uložení/zobrazení/smazání telefonů pro přiřazení vyzvánění:

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

Sledujte nápovědu na displeji (zadejte interní telefonní číslo).



Smazání všech telefonů pro přiřazení vyzvánění:

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

Krok za krokem

Rovnoměrná distribuce volání (UCD)

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), patříte ke skupině účastníků (agentů), ke které jsou distribuována volání.

Příchozí volání je doručeno vždy agentovi, který měl nejdelší pauzu.

Přihlášení/odhlášení na začátku/konci pracovní doby:

Servisní menu 

▶ UCD? ✓

*401=prihlasit? ✓

nebo

#401=odhlasit? ✓

nebo

 * 4 0 1
nebo  * 4 0 1

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.


Potvrďte.

Zadejte kód pro „přihlásit“ nebo „odhlásit“.



Pro přihlášení zadejte své identifikační číslo („Agent:“)
(zeptejte se správce systému).

Přihlášení/odhlášení v pracovní době:

Servisní menu 

▶ UCD? ✓

▶ #402=neni k dispozici? ✓

nebo

*402=je k dispozici? ✓

nebo

 * 4 0 2
nebo  * 4 0 2

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Potvrďte.

Zadejte kód pro „není k dispozici“ nebo „je k dispozici“.

Krok za krokem

Servisní menu

▶ UCD? ✓

▶ *403=prodl.k odbav.zap? ✓

nebo

#403=prodl.k odbav. vyp? ✓

nebo

* 4 0 3

nebo # 4 0 3

Vyžádání/zapnutí doby pro dodatečné zpracování:

Chcete-li vyřídít naposledy přijatý hovor v klidu, můžete si vyžádat/zapnout dobu pro dodatečné zpracování. Váš telefon bude vyjmut z distribuce volání buď pro stanovený časový interval nebo dokud se opět nepřihlásíte.

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Potvrďte.

Zadejte kód pro „zap“ nebo „vyp“.

Servisní menu

▶ UCD? ✓

▶ *404=nocni cil zap? ✓

nebo

#404=nocni cil vyp? ✓

nebo

* 4 0 4

nebo # 4 0 4

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Potvrďte.

Zadejte kód pro „zap“ nebo „vyp“.

Prohlížení počtu čekajících volání:

Servisní menu

▶ UCD? ✓

▶ *405=cekajici volani? ✓

nebo

* 4 0 5

Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.

Potvrďte.

Zadejte kód pro „zap“ nebo „vyp“.

Krok za krokem

Lokální aplikace

Zadávání znaků

K zadávání textů, číslic a zvláštních znaků v lokálních aplikacích máte k dispozici následující možnosti:

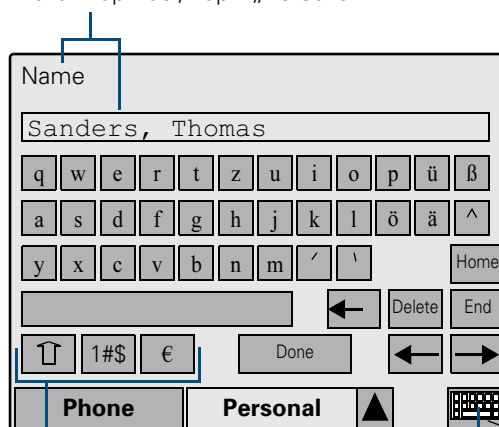
- pomocí displejové klávesnice – klávesnici lze zobrazit na displeji (viz níže),
- pomocí tlačítkové číselnice – opakovaným stisknutím tlačítek → strana 110 nebo
- pomocí externí klávesnice – připojené přes rozhraní USB → strana 111.

Displejová klávesnice



Zobrazte klávesnici na displeji.

název pole a pole pro zadávání v lokální aplikaci, např. „Personal“





















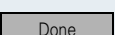
displejové tlačítko pro zobrazení a skrytí displejové klávesnice

displejová tlačítka k přepínání mezi velkými/malými písmeny a přepínání na číselné, interpunkční a zvláštní znaky



Umístění alfanumerických tlačítek závisí na nastavení lokálního jazyka pro telefon optiPoint 600 office → strana 136.

Krok za krokem














např.				Zadejte alfanumerické znaky a zvláštní znaky.
				Přepnutí na diakritická znaménka. Zda byla aktivována možnost zadávání znaků, jako např. „é“, poznáte na příslušných displejových tlačítkách (např. „e“ se zobrazí jako „é“) a změnou displejových tlačítek pro přepínání (displejové tlačítko se zobrazí černě).
	Kromě abecedních displejových tlačítek jsou k dispozici následující displejová tlačítka:			
	nebo			Přepnutí na velká písmena.
	nebo			Přepnutí na malá písmena.
				Přepnutí na první alternativní přiřazení tlačítek (např. číselné znaky, interpunkce, závorky).
				Přepnutí na druhé alternativní přiřazení tlačítek (např. symboly měn).
				Umístění kurzoru na začátek řádku.
				Mazání po jednotlivých znacích vlevo od kurzoru.
				Mazání po jednotlivých znacích vpravo od kurzoru.
				Umístění kurzoru na konec řádku.
				Pohyb kurzorem vlevo/vpravo.
				Ukončení zobrazení klávesnice na displeji a uložení sestaveného/změněného textu.

Krok za krokem



Tlačítková číselnice

Tabulka ukazuje, jak můžete v textových polích lokální aplikace (např. v osobním telefonním seznamu → strana 112) zadávat znaky pomocí tlačítek na tlačítkové číselnici.


Příklad: „+“ = stisknutí tlačítka  10x.

Tlačítko	1x	2x	3x	4x	5x	6x	7x	8x	9x	10x	11x	12x	13x	14x	15x
	l														
	a	b	c	à	á	â	ä	ç	2						
	d	e	f	è	é	ê	3								
	h	i	ì	í	î	4									
	j	k	l	5											
	m	n	o	ñ	ò	ó	ô	ö	6						
	p	q	r	s	ß	7									
	t	u	v	ù	ú	û	ü	8							
	w	x	y	z	9										
	(1)	0													
	(2)														
	#	*	.	,	:	;	'	"	-	+	=	\$	&	%	@
Taste	16x	17x	18x	19x	20x	21x	22x	23x	24x	25x	26x	27x	28x	29x	
	()	[]	<	>	/	\	!	?	~		^	_	

- (1) Prázdný znak
- (2) Přepínání mezi malými a velkými písmeny

 U polí, do kterých smí být zadávány výhradně číselné znaky, např. u pole telefonních čísel, jsou dostupné pouze číselné hodnoty tlačítka. Příklad: Stisknutí tlačítka  3x znamená „333“.

Další tlačítka

-  Mazání po znacích vlevo od kurzoru.
- Uložení zadání. Zobrazení se změní na předchozí plochu.

Krok za krokem

Externí klávesnice

Pomocí volitelné externí klávesnice můžete pohodlně a jednoduše ovládat funkce lokálních aplikací.



Střídání v menu displeje mezi **záložkou Telefon, záložkou Aplikace a tlačítkem menu** (informace o menu displeje viz → strana 20).



V menu: přepnutí do příslušného podmenu (například do podmenu „1“, „2“ popř. „3“).



Obecně: pohyb* na tlačítkách vlevo/vpravo.
V textových polích: umístění kurzoru vlevo/vpravo.



Obecně: pohyb* na tlačítkách nahoru/dolů.
V seznamech a polích seznamů: listování nahoru/dolů.



V seznamech a polích seznamů:
přesun k prvnímu/poslednímu záznamu.



V textových polích: umístění kurzoru na začátek řádku.
V seznamech: přesun k prvnímu záznamu.



V textových polích: umístění kurzoru na konec řádku.
V seznamech: přesun k poslednímu záznamu.



V textových polích:
Editace alfanumerických znaků a zvláštních znaků (například znaky „a“, „1“ a „%“).



V textových polích: mazání znaků vpravo od kurzoru.
V seznamech volání: mazání vybraného záznamu.



V textových polích: mazání znaků vlevo od kurzoru.



Obecně: vypnutí výběru, zrušení zobrazení.
V menu: přepnutí do vyšší úrovně menu.



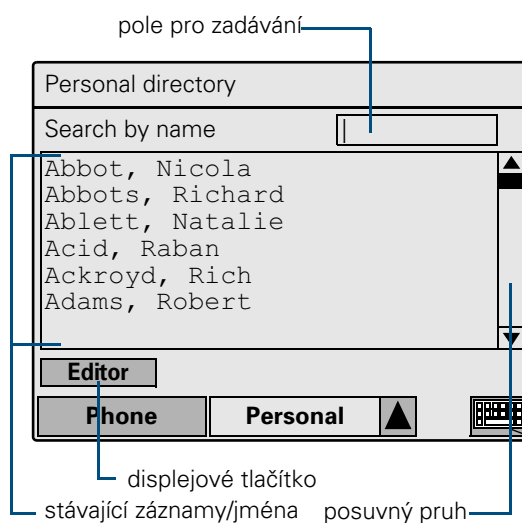
Obecně: provedení vybrané funkce.
V menu: přepnutí do podmenu aktivního* tlačítka.

* Aktivované tlačítko je zvýrazněno rámečkem.

Krok za krokem

Osobní telefonní seznam

V aplikaci „Personal“ telefonu optiPoint 600 office můžete ukládat telefonní čísla a dodatečné informace, např. adresy a faxová čísla telefonních partnerů. Pro každé jméno/záznam lze zadat tři různá telefonní čísla a čtyři dodatečné informace.



Záznamy/jména jsou zobrazeny v abecedním pořadí, takže je můžete vyhledávat cíleně.

Záznamy telefonního seznamu lze importovat/exportovat z/do PC popř. serveru LAN pomocí rozhraní USB nebo LAN → strana 122 a → strana 123.

➡ Volba z osobního telefonního seznamu viz → strana 56.

Krok za krokem

Tvorba nového záznamu

Personal

Klikněte na záložku.
Otevře se osobní telefonní seznam.

Editor

Klikněte na displejové tlačítko.



Jestliže na displeji není displejové tlačítko „Editor“, tiskněte „Cancel“, „Menu“ popř. „Exit“ tak dlouho, dokud se nezobrazí.


popř. 

Zadejte heslo (standardní heslo: 123456) a potvrďte pomocí „OK“ nebo .
Změna hesla → strana 138.


2 nebo 

Klikněte na položku menu „Create new entry“ nebo zadejte kód.

Zobrazí se první strana dvoustránkového formuláře pro zadávání „Create directory entry“.

Create directory entry		1 of 2
Name	<input type="text" value="Sanders, Thomas"/>	
Office	<input type="text" value="089-012345678"/>	Default <input checked="" type="checkbox"/>
Mobile	<input type="text" value="0170-701071170"/>	<input type="checkbox"/>
Private	<input type="text" value="089-876543210"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="Cancel"/> <input type="button" value="Save"/> <input type="button" value="Next"/>		
Phone		Personal 

displejová tlačítka

 A B C

Klikněte na požadované pole a zadejte své záznamy (Zadávání znaků → strana 108).

popř. 

Zadání lze mazat pozpátku po jednotlivých znacích.

Krok za krokem

Na straně 1 můžete zadat jméno a maximálně tři telefonní čísla, na straně 2 popř. dodatečné informace, jako např. název firmy a označení oddělení.

- „Name“ je jediné pole, které nesmí zůstat prázdné. V tomto poli můžete zadávat libovolnou kombinaci písmen, čísel a zvláštních znaků.
- U polí se třemi telefonními čísly je možné pouze zadávání číslic od 0 do 9 a prázdných znaků. Umístěním háčku vedle pole s telefonním číslem můžete určit, jaké ze zadaných čísel se má při volbě z osobního telefonního seznamu volit automaticky (standardní telefonní číslo) → strana 56. Při zadání prvního telefonního čísla se háček zobrazí automaticky.
- Ve čtyřech polích na druhé stránce můžete zadávat libovolnou kombinaci písmen, čísel a zvláštních znaků.
- Titulky, jako např. „Name“ nebo „Mobile“, lze nastavit individuálně → strana 125.

Uložení záznamů, provádění dalších záznamů a jejich zrušení

Save

Uložení záznamů, které jste provedli, do osobního telefonního seznamu. Zobrazení se změní na prázdný formulář pro zadání nového záznamu.

Next

Pouze na stránce 1 ze 2: Zobrazení druhé stránky formuláře pro zadání dodatečných informací. Displejové tlačítko se změní na „Previous“ (předošlý).

Previous

Pouze na stránce 2 ze 2: Zobrazení první stránky formuláře editovaného záznamu. Displejové tlačítko se změní na „Next“ (další).

Cancel

Zrušení zobrazení. Jestliže jste provedli jakékoli změny, bude požadováno potvrzení. Zobrazení se změní na menu Editor.

Krok za krokem

Výběr/vyhledání záznamu za účelem změny nebo smazání

Předpoklad: Osobní telefonní seznam obsahuje záznamy/jména → strana 113.

Personal

Klikněte na záložku.
Otevře se osobní telefonní seznam.

Editor

Klikněte na displejové tlačítko.

☛ Jestliže se nezobrazí displejové tlačítko „Editor“, volte „Cancel“, „Menu“ popř. „Exit“, dokud se displejové tlačítko nezobrazí.

popř. 

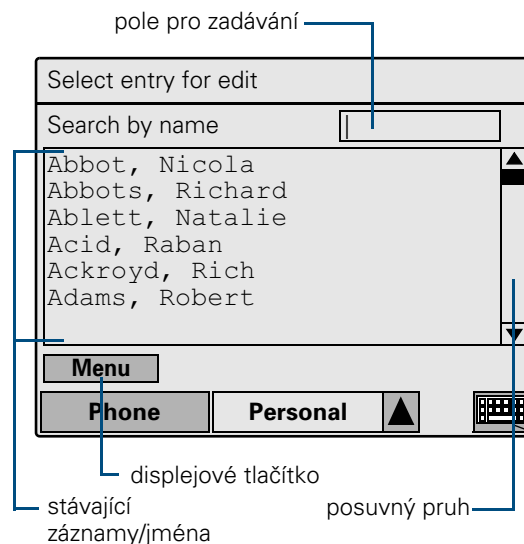
Zadejte heslo (standardní heslo: 123456) a potvrďte pomocí „OK“ nebo .
Změna hesla viz → strana 138.

1 nebo 1

Klikněte na položku menu „Find existing entry“ nebo zadejte kód.

☛ Pokud nelze vybrat záložku „Find existing entry“, nejsou vytvořeny ještě žádné záznamy. Tvorba záznamů viz → strana 113.

Zobrazí se seznam pro hledání:

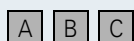


Krok za krokem



Označte požadované jméno.
Je-li uloženo více než šest jmen, zobrazí se posuvný pruh. Táhnutím posuvného pruhu můžete listovat v seznamu.

nebo

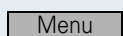


Zadejte požadované jméno nebo jen počáteční písmeno do pole „Search by name“ (Zadávání znaků → strana 108); vybrané jméno se zvýrazní. Každé zadané písmeno omezuje výběr. Současně se zobrazí až šest nalezených jmen.

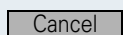
popř. 

Zadaná písmena lze mazat po jednom vlevo od kurzoru.

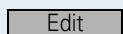
Jestliže byl záznam vybrán, zobrazí se následující displejová tlačítka:



Zpět na zobrazení menu Editor.



Zrušení aktuálního výběru a přístupu k poli pro zpracování.



Otevření vybraných záznamů pro zpracování → strana 117.

Krok za krokem

Zpracování/smazání/změna záznamu

Předpoklad: Označili jste záznam/jméno a aktivovali displejové tlačítko „Edit → strana 56 nebo → strana 115.

Zobrazí se jméno spolu s dodatečnými informacemi:

displejová tlačítka

Zrušení záznamu

Cancel

Zrušení zobrazení.

Zobrazení se změní na telefonní seznam → strana 56
nebo seznam pro hledání → strana 115.

Smazání záznamu

Delete

Po potvrzení se zobrazený záznam smaže.

Zobrazení se změní na telefonní seznam → strana 56
nebo seznam pro hledání → strana 115.

Smazání všech záznamů osobního telefonního seznamu viz → strana 121.

Krok za krokem

Change

Změna záznamu

Klikněte na displejové tlačítko.

Zobrazí se první strana dvoustránkového formuláře pro zadávání „Change directory entry“ (změna záznamu telefonního seznamu).

displejová tlačítka

A B C

Klikněte na požadované pole a proveďte své změny (Zadávání znaků → strana 108).

popř. ◀

Zadání lze mazat pozpátku po jednotlivých znacích.

Na straně 1 můžete změnit jméno a maximálně tři telefonní čísla, na straně 2 popř. dodatečné informace, jako např. název firmy a označení oddělení.

Platí stejný postup jako při tvorbě nového záznamu → strana 114.

Krok za krokem**K dispozici jsou následující displejová tlačítka:**

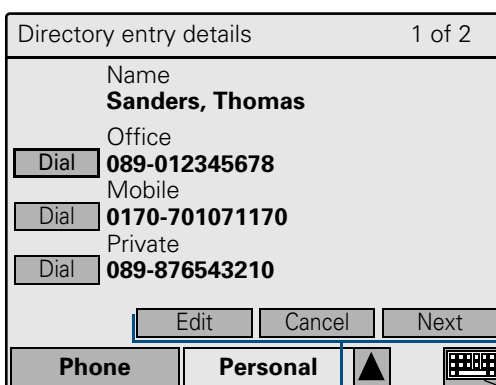
Menu	Zrušení zobrazení. Jestliže již byly provedeny změny, je požadováno potvrzení. Zobrazení se změní na menu Editor.
Cancel	Zrušení zobrazení. Jestliže byly provedeny změny, je požadováno potvrzení a zobrazení se změní na telefonní seznam → strana 56 nebo seznam pro hledání → strana 115. Jinak se zobrazí „Selected entry is“: (Vybraný záznam je:).
Save	Uložení provedených změn v osobním telefonním seznamu. Zobrazení se změní na osobní telefonní seznam → strana 56 nebo seznam pro hledání → strana 115.
Next	Jen na straně 1: Zobrazení druhé strany formuláře. Displejové tlačítko se změní na „Previous“.
Previous	Jen na straně 2: Zobrazení první stránky formuláře. Displejové tlačítko se změní na „Next“.

Krok za krokem

Zobrazení záznamu

Předpoklad: Označili jste záznam/jméno a klikli na displejové tlačítko „Details“ → strana 56.

Zobrazí se první strana dvoustránkových podrobných informací „Directory entry details“.



displejová tlačítka

Strana 1 zobrazuje jméno a max. tři telefonní čísla, strana 2 popř. dodatečné informace, jako např. název firmy a označení oddělení.

K dispozici jsou následující displejová tlačítka:

- Dial
Jen na straně 1: Volba jednoho z telefonních čísel záznamu. Zobrazení se změní na „Phone“ → strana 20.
- Edit
Zpracování zobrazeného záznamu → strana 117.
- Cancel
Zrušení aktuálního výběru. Zobrazení se změní na telefonní seznam → strana 56.
- Next
Jen na straně 1: Zobrazení druhé strany s podrobnými informacemi o záznamu. Displejové tlačítko se změní na „Previous“.
- Previous
Jen na straně 2: Zobrazí se první strana podrobných informací o záznamu. Displejové tlačítko se změní na „Next“.

Krok za krokem

Personal

Klikněte na záložku.
Otevře se osobní telefonní seznam.

Editor

Klikněte na displejové tlačítko.



Jestliže displejové tlačítko „Editor“ není na displeji, tiskněte „Cancel“, „Menu“ nebo „Exit“ tak dlouho, dokud se nezobrazí.

popř.

Zadejte heslo (standardní heslo: 123456) a potvrďte pomocí „OK“ nebo .
Změna hesla → strana 138.

3 nebo

Klikněte na položku menu „Statistics“ nebo zadejte kód.

Zobrazí se počet stávajících záznamů telefonního seznamu.

Smazání všech záznamů

Všechny záznamy osobního telefonního seznamu můžete smazat najednou. Změněné titulky → strana 125 zůstanou nedotčeny.

Smazání jednotlivých záznamů osobního telefonního seznamu viz → strana 117.

Service

Klikněte na záložku.

2 nebo

Klikněte na položku menu „Personal options“ (osobní volby) nebo zadejte kód.

popř.

Zadejte heslo (standardní heslo: 123456) a klikněte na „OK“. Změna hesla → strana 138.

1 nebo

Klikněte na položku menu „Personal directory options“ (osobní telefonní seznam) nebo zadejte kód.

2 nebo

Klikněte na položku menu „Delete all entries“ nebo zadejte kód.

OK

V dialogovém okně klikněte na displejové tlačítko.

Zobrazení se změní na menu „Personal directory options“.

Krok za krokem

Import/export osobního telefonního seznamu pomocí USB portu

Všechny záznamy osobního telefonního seznamu můžete přenést ze svého PC do telefonu optiPoint 600 office a odtud rovněž ukládat na PC.

Předpoklady: Existuje provozuschopné spojení USB mezi PC a telefonem optiPoint 600 office a Vy nebo správce systému jste nainstalovali a nakonfigurovali program „ENB Update Tool Comfort“.






Program „ENB Update Tool“ s podrobným popisem způsobu přenosu dat lze stáhnout z Internetu na adrese www.hipath.com.

Krok za krokem

Import/export osobního telefonního seznamu pomocí LAN


Všechny záznamy osobního telefonního seznamu můžete přenést ze serveru ve Vaší LAN na svůj optiPoint 600 office a odtud rovněž uložit na server LAN.

Předpoklad: Přenos pomocí LAN musí být správně nastaven → strana 124.

- | | | |
|---------|---|---|
| Service | | Klikněte na záložku. |
| 2 | nebo  | Klikněte na položku menu „Personal options“ nebo zadejte kód. |
| | popř.  | Zadejte heslo (standardní heslo: 123456) a klikněte na „OK“. Změna hesla → strana 138. |
| 1 | nebo  | Klikněte na položku menu „Personal directory options“ nebo zadejte kód. |
| 3 | nebo  | Klikněte na položku menu „Directory transfer“ (přenos seznamu) nebo zadejte kód. |
| 2 | nebo  | Klikněte na položku menu „Transfer via LAN“ (přenos pomocí LAN) nebo zadejte kód. |
| 1 | nebo  | Pro import dat do optiPoint 600 office klikněte na položku „Import directory“ nebo zadejte kód. |
| | nebo | |
| 2 | nebo  | Pro export dat z optiPoint 600 office klikněte na položku „Export directory“ nebo zadejte kód. |
| | | Počkejte, dokud se přenos dat neukončí. |
| OK | | Pro ukončení postupu klikněte na displejové tlačítko. Zobrazení se změní na menu „Directory transfer“. |

Krok za krokem

Nastavení pro přenos dat prostřednictvím LAN

 Chybná nastavení pro přenos dat prostřednictvím LAN vedou k problémům při importu a exportu dat osobního telefonního seznamu → strana 122!

Service

Klikněte na záložku.

2 nebo 2

Klikněte na položku menu „Personal directory options“ nebo zadejte kód.

popř. 

Zadejte heslo (standardní heslo: 123456) a klikněte na „OK“. Změna hesla → strana 138.

1 nebo 1

Klikněte na položku menu „Personal directory options“ nebo zadejte kód.

3 nebo 3

Klikněte na položku menu „Directory transfer“ nebo zadejte kód.

3 nebo 3

Klikněte na položku menu „Directory server details“ (podrobnosti serveru telefonního seznamu) nebo zadejte kód.

0 ... 9

Zadejte číslo IP serveru, pomocí kterého bylo vytvořeno spojení LAN.

A B C

Zadejte název cesty k souboru CSV na serveru.

Next

Pro zobrazení další strany klikněte na displejové tlačítko.

A B C

Zadejte číslo účtu uživatel.

A B C

Zadejte heslo.

A B C

Zadejte jméno uživatele.

Save

Pro ukončení postupu klikněte na displejové tlačítko.

Zobrazení se změní na menu „Directory transfer“.

Krok za krokem

Změna titulků

Můžete změnit titulky jako „Name“ nebo „Mobile“, které se např. zobrazují při podrobných informacích o záznamu telefonního seznamu → strana 120.

Service

Klikněte na záložku.

2 nebo 2

Klikněte na položku menu „Personal options“ nebo zadejte kód.

popř. 

Zadejte heslo (standardní heslo: 123456) a klikněte na „OK“. Změna hesla → strana 138.

1 nebo 1

Klikněte na položku menu „Personal directory options“ nebo zadejte kód.


1 nebo 1

Klikněte na položku menu „Define directory structure“ (definice struktury telefonního seznamu) nebo zadejte kód.

Formulář pro změnu titulků se skládá z dvoustránkového zobrazení.


Field	Field name
Name	Name
Number (1)	Office
Number (2)	Number (2)
Number (3)	Number (3)

Cancel Save Next

Phone Personal 

— displejová tlačítka

Na straně 1 můžete změnit titulky pole jména a tří polí telefonních čísel, na straně 2 titulky dalších čtyř polí.

 A B C

Klikněte na požadované pole a proveďte své změny (Zadávání znaků → strana 108).

Krok za krokem

Cancel

K dispozici jsou následující displejová tlačítka:

Zrušení zobrazení. Jestliže byly provedeny změny, je požadováno potvrzení. Zobrazení se změní na menu „Personal directory options“.

Save

Uložení dat (strana 1 a 2 formuláře). Displejové tlačítko je k dispozici jen tehdy, pokud skutečně byly provedeny nějaké změny. Zobrazení se změní na menu „Personal directory options“.

Next

Jen na straně 1: Zobrazení druhé strany formuláře. Displejové tlačítko se změní na „Previous“.

Previous

Jen na straně 2: Zobrazení první strany formuláře. Displejové tlačítko se změní na „Next“.

Krok za krokem

Firemní telefonní seznam

Při spuštění aplikace „Corporate“ se zobrazí maska pro hledání, pomocí níž najdete rychle a pohodlně záznamy ve Vašem firemním telefonním seznamu a můžete je přímo volit (Rychlé hledání → strana 58).

Předpoklad: Prostřednictvím LAN máte přístup k firemnímu telefonnímu seznamu; pravidla volby jsou správně zapsána → strana 140.

➡ Máte-li dotazy ohledně použitelnosti a pravidel volby, obraťte se prosím na správce systému.

zadávací pole pro rychlé hledání

displejová tlačítka
vyvolání rozšířeného
hledání → strana 128

Kromě toho můžete použít další vlastnosti pro nalezení záznamu/jména pomocí rozšířeného hledání → strana 128.

Krok za krokem

Rozšířené hledání

Rozšířené hledání nabízí ve srovnání s rychlým hledáním → strana 58 možnost vyhledávání podle dalších polí firemního telefonního seznamu (celkem max. 5).

Corporate

Klikněte na záložku.
Otevře se firemní telefonní seznam.



Klikněte na displejové tlačítko vedle „Advanced search“.

Zobrazí se rozšířené hledání:

zadávací pole pro rozšířené hledání

displejová tlačítka

➡ Vzhled masky pro hledání lze změnit (zeptejte se správce systému).

Jestliže byl v zadávacím poli pro rychlé hledání → strana 58 již zadán údaj pro hledání, zobrazí se při aktivaci rozšířeného hledání v prvních dvou polích.

A B C

Zadejte údaje pro hledání nebo jen počáteční písmena do polí pro zadávání (Zadávání znaků → strana 108).

popř. ⬅

Zadaná písmena lze mazat po jednom vlevo od kurzoru.

Znak " * " se používá v poli pro zadávání jako pseudoznak (zástupný znak). V záznamech se nerozlišují malá a velká písmena.

Příklad: Při zadání „miller“ a „p*“ budou nalezeny záznamy „Miller, Peter“ a „Miller, Paul“.

Krok za krokem

Cancel

Zrušení zobrazení.
Zobrazení se změní na rychlé hledání → strana 127 .

Delete

Mazání textů v zadávacích polích kromě standardních záznamů „*“ .

Browse

Spuštění rozšířeného hledání → strana 130.

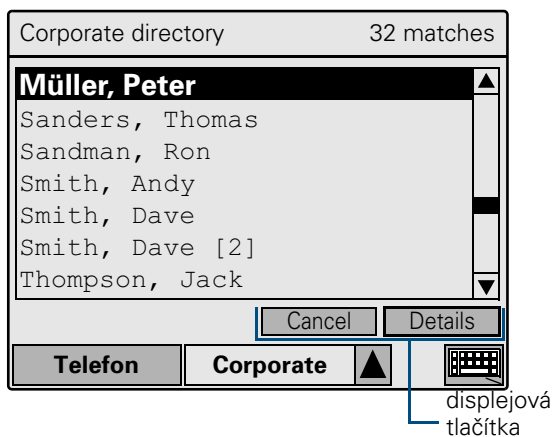
Krok za krokem

Zobrazení výsledků hledání

Zatímco probíhá hledání, zobrazuje se vpravo nahoře na displeji „Searching...“. Hledání lze kdykoli zrušit pomocí „Cancel“.

➡ V případě problémů s hledáním nebo pokud záznam nebyl nalezen, zobrazí se příslušné hlášení.

Jestliže je nalezen jeden nebo více záznamů, zobrazí se na displeji:



Jestliže údaj pro hledání identifikuje více než 100 záznamů, zobrazí se pouze prvních 100 záznamů a příslušné upozornění.

V telefonním seznamu se zvolený záznam zvýrazní.

Jestliže byl záznam označen, zobrazí se následující displejová tlačítka:

Cancel

Zrušení zobrazení.
Zobrazení se změní na náhled pro zadání rozšířeného hledání → strana 128.

Details

Zobrazení podrobných informací o záznamu s možností volby telefonního čísla → strana 131.

Krok za krokem

Zobrazení záznamu

Předpoklad: Označili jste záznam/jméno a kliknuli na displejové tlačítko „Details“ → strana 56 nebo → strana 131.

Zobrazí se první strana dvoustránkových podrobných informací „Corporate directory“ (firemní seznam).

Corporate directory 1 of 2

Name
Sanders, Thomas

Office
Dial **089-012345678**

Mobile
Dial **0170-701071170**

Private
Dial **089-876543210**

Cancel Next

Phone Personal ▲

displejová tlačítka

Strana 1 zobrazí jméno a max. tři telefonní čísla, strana 2 popř. dodatečné informace, jako např. název firmy a označení oddělení.

K dispozici jsou následující displejová tlačítka:

Dial Jen na straně 1: Volba jednoho z telefonních čísel záznamu.
Zobrazení se změní na „Phone“ → strana 20.

Cancel Zrušení aktuálního výběru.
Zobrazení se změní na seznam výsledků hledání → strana 130.

Next Jen na straně 1: Zobrazení druhé strany podrobných informací o záznamu.
Displejové tlačítko se změní na „Previous“.

Previous Jen na straně 2: Zobrazení první strany podrobných informací o záznamu. Displejové tlačítko se změní na „Next“.

Krok za krokem

Prohlížeč WAP

Pomocí aplikace „Web access“ máte přístup k informacím firemního Intranetu.

Předpoklad: Prostřednictvím LAN máte přístup na firemní nabídku WAP.

☛ Máte-li dotazy ohledně použitelnosti, obraťte se prosím na správce systému.

Prohlížeč WAP může být na Vašem optiPoint 600 office chráněn heslem. Zavedení, změna nebo zrušení ochrany heslem viz → strana 138.

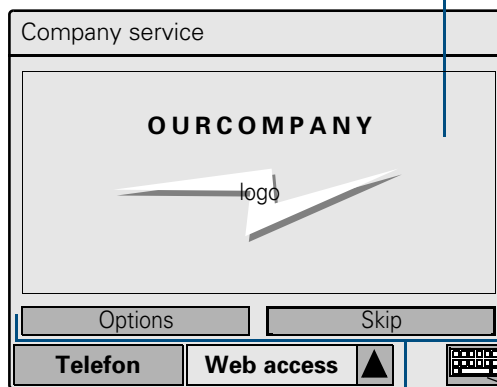
Přístup přes prohlížeč WAP může být příp. s odpovídajícím jménem uživatele a heslem → strana 139.

Klikněte na záložku.

Zadejte heslo (standardní heslo: 123456) a klikněte na „OK“. Změna hesla → strana 138.

Vzhled a obsah stránek, které jsou přes prohlížeč WAP k dispozici, lze volně programovat, a proto je zde zobrazená stránka pouze příklad.

obsah stránek přes prohlížeč WAP



displejová tlačítka

Kromě standardního tlačítka „Options“ se displejová tlačítka mění v závislosti na obsahu naprogramovaných stránek WAP.

Zobrazení menu prohlížeče WAP → strana 133.

Web access



Options

Krok za krokem**Menu prohlížeče WAP**

Pomocí menu prohlížeče WAP můžete z každé stránky WAP vyvolat následující funkce (příklad):

1 Back
Ukazuje dříve zobrazenou stránku (move backwards in the navigation history).

2 Home
Zobrazuje stránku WAP nastavenou jako „domovskou stránku“ → strana 132.

3 Refresh
Aktualizuje zobrazenou stránku WAP.

4 Show URL
Zobrazuje URL (adresu WAP) aktuální stránky. Pomocí „OK“ lze zobrazení URL ukončit.

popř. 5 More...
Zobrazuje další funkce v samostatném podmenu možností (Options).

Cancel

Zrušení menu možností.
Zobrazení se změní na předešlou stránku WAP nebo v případě několika úrovní menu (dosažitelných pomocí „More...“) na předchozí úroveň menu.

Krok za krokem

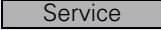




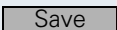
Lokální nastavení

V aplikaci „Service“ máte vedle možností pro nastavení osobního telefonního seznamu (→ strana 121 a další), možnost provést specifická nastavení optiPoint 600 office.

Další telefonická nastavení viz → strana 67.

Přizpůsobení kontrastu displeje

Kontrast displeje můžete nastavit v devíti stupních tak, aby vyhovoval Vaším světelným podmínkám.

- | | |
|---|--|
|  | Klikněte na záložku. |
|  | Klikněte na položku menu „Phone control“ nebo zadejte kód. |
|  | Klikněte na položku menu „Display settings“ (nastavení displeje) nebo zadejte kód. |
|  | Klikněte na položku menu „Contrast level“ (stupeň kontrastu) nebo zadejte kód. |
|  | Klikněte na displejové tlačítko. |
|  | Klikněte na displejové tlačítko. |

Krok za krokem

Kalibrace dotekové obrazovky

Kalibraci dotekové obrazovky optiPoint 600 office můžete přizpůsobit dimenzování a zarovnávání mezi Vaším zadáním a zobrazením na displeji. Tím lze odstranit problémy při ovládání způsobené např. úhlem dotyku.

Service

Klikněte na záložku.

1 nebo 1

Klikněte na položku menu „Phone control“ nebo zadejte kód.

2 nebo 2

Klikněte na položku menu „Display settings“ nebo zadejte kód.

2 nebo 2

Klikněte na položku menu „Touchscreen calibration“ (kalibrace dotekové obrazovky) nebo zadejte kód.



Klikněte na položku 1.



Klikněte na položku 2.



Klikněte na položku 3.

Save

V dialogovém okně klikněte na displejové tlačítko.

Krok za krokem

Volba jazyka obsluhy

Jazyk menu a textů v lokálních aplikacích můžete změnit.

Nastavit lze následující jazyky (jazyková oblast A):

- americká angličtina
- němčina
- francouzština
- italština
- španělština

 Zobrazení v menu „Administration“ jsou k dispozici pouze v angličtině.

Service

Klikněte na záložku.

1 nebo 1

Klikněte na položku menu „Phone control“ nebo zadejte kód.

3 nebo 3

Klikněte na položku menu „Language selection“ (výběr jazyka) nebo zadejte kód.

Klikněte na seznam výběru a vyberte požadovaný jazyk.

Save

Klikněte na displejové tlačítko.

Dodatečně se na displeji zobrazí následující informace:

- Jazyk, který byl nastaven pro telefon.
- Jazyk doporučený pro lokální aplikace na základě jazyka používaného v telefonu.
- Jazykový typ externí klávesnice USB → strana 111, jestliže byl rozeznán.

Krok za krokem

Volba jazyka externí klávesnice

optiPoint 600 office zkouší automaticky rozeznat jazykový typ klávesnice připojené přes USB → strana 111. Pokud to není možné, můžete nastavit jazyk klávesnice ručně.

Nastavit lze následující jazyky (jazyková oblast A):

- britská angličtina
- americká angličtina
- němčina
- španělština
- italština
- francouzština

Service

Klikněte na záložku.

1 nebo 1

Klikněte na položku menu „Phone control“ nebo zadejte kód.

4 nebo 4

Klikněte na položku menu „USB keyboard selection“ (výběr klávesnice USB) nebo zadejte kód.

Klikněte na seznam výběru a zvolte jazyk.

Save

Klikněte na displejové tlačítko.

Změna času pro přepnutí zobrazení displeje

Můžete stanovit, zda a po jaké době se displej přepne bez zásahu uživatele na standardní nastavení (Záložka „Phone“ → strana 20) a jeho osvětlení zhasne.

Service

Klikněte na záložku.

1 nebo 1

Klikněte na položku menu „Phone control“ nebo zadejte kód.

5 nebo 5

Klikněte na položku menu „Inactivity timeout“ (časový limit pro přepnutí zobrazení) nebo zadejte kód.

Klikněte na seznam výběru a zvolte popř. deaktivujte časový limit.

Save


Klikněte na displejové tlačítko.

Krok za krokem

Nastavení osobního hesla

Standardní heslo pro přístup k oblastem „Personal options“ a editoru telefonního seznamu můžete změnit nebo smazat.

Není-li nastaveno žádné heslo, není přístup k těmto oblastem chráněn.

 Jestliže jste své heslo zapoměli, lze obnovit heslo standardní (zeptejte se správce systému).

Service

Klikněte na záložku.

2 nebo 2

Klikněte na položku menu „Personal options“ nebo zadejte kód.

popř. 

Zadejte heslo (standardní heslo: 123456) a klikněte na „OK“.

2 nebo 2

Klikněte na položku menu „Personal options“ (osobní heslo) nebo zadejte kód.



Jestliže již bylo heslo nastaveno: zadejte staré heslo.



Zadejte nové heslo s maximálně 24 číslicemi.



Opakujte nové heslo.

OK

K potvrzení změny klikněte na displejové tlačítko.

Zobrazení se změní na menu „Personal options“.

Krok za krokem

Nastavení parametrů pro přístup na Internet


Je-li přístup na server WAP chráněn heslem, musíte zadat přístupová data.

Service

Klikněte na záložku.

2 **nebo** 

Klikněte na položku menu „Personal options“ nebo zadejte kód.

popř. 

Zadejte heslo (standardní heslo: 123456) a klikněte na „OK“.

3 **nebo** 

Klikněte na položku menu „Web access settings“ (nastavení přístupu na Internet) nebo zadejte kód.

A B C

Zadejte jméno uživatele.



Zadejte heslo.

OK


K potvrzení změny klikněte na displejové tlačítko.

Zobrazení se změní na menu „Personal options“.

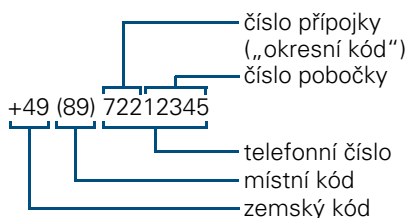
Krok za krokem

Pravidla volby

Telefonní čísla ve Vašem firemním telefonním seznamu → strana 127 existují v mezinárodně standardizovaném formátu. Aby je mohl optiPoint 600 office správně volit, musí být stanovena pravidla volby (informace o konverzi).

 V případě dotazu k pravidlům volby se prosím obraťte na svého správce systému.

Příklad telefonního čísla ve standardizovaném formátu:



Service

Klikněte na záložku.

2 nebo 2

Klikněte na položku menu „Personal options“ nebo zadejte kód.

popř. 

Zadejte heslo (standardní heslo: 123456) a klikněte na „OK“.

4 nebo 4

Klikněte na položku menu „Pravidla volby“ nebo zadejte kód.



Zadejte kód pro přístup do veřejné telefonní sítě (např. „0“).



Zadejte mezinárodní kód (např. „00“).



Zadejte zemský kód (např. „49“ pro Německo).



Zadejte národní kód (např. „0“).



Zadejte místní kód (např. „89“ pro Mnichov).



Zadejte okresní kód (telefonní číslo bez čísla pobočky např. Vaší firmy).

Save

Pro převzetí změny klikněte na displejové tlačítko.

Zobrazení se změní na menu „Personal options“.

Krok za krokem

Speciální funkce v LAN (počítačová síť)

Je-li Váš telefon provozován v prostředí HiPath AllServe, je navzájem propojeno několik systémů HiPath 3000 prostřednictvím LAN (Local Area Network, např. firemní počítačové sítě). Telefonujete prostřednictvím LAN (počítačové sítě).

V tomto případě musíte u několika funkcí přihlížet k určitým níže popsaným zvláštnostem.

Vypnutí ze skupinové přípojky/ skupinového vyzvánění

Předpoklad: Patříte ke skupinové přípojce/skupinovému vyzvánění → strana 103 jiného systému HiPath 3000:

▶ DISA interne? ✓

nebo

* 4 7

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.



Zadejte telefonní číslo (číslo DISA) druhé HiPath 3000.

✓ nebo #

Potvrďte zadání.



Zadejte telefonní číslo (číslo DISA) svého telefonu.

✓ nebo #

Potvrďte zadání.

▶ skup. s hled. vyp.? ✓

nebo

▶ skup. s hled. zap.? ✓

nebo

8 5 nebo * 8 5

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód pro „vyp“ nebo „zap“.

Patříte k několika skupinám jiného systému HiPath 3000:



Zadejte skupinové číslo pro „cílené vyp/zap“.

Krok za krokem

Přepnutí přesměrování volání

Pro svůj telefon můžete zapnout/vypnout přesměrování volání z cizích telefonů v prostředí HiPath AllServe → strana 80.

▶ DISA interne? ✓

nebo

* 4 7

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.



Zadejte telefonní číslo (DISA) HiPath 3000, které je Vašemu telefonu přiřazeno.

✓ nebo



Potvrďte zadání.



Zadejte telefonní číslo (DISA) svého telefonu.

✓ nebo



Potvrďte zadání.

Zapnutí:

▶ presmerovani zap.? ✓

nebo

* 1

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

1=vsechna volani? ✓

nebo

▶ 2=jen externi volani? ✓

nebo

▶ 3=jen interni volani? ✓

nebo

1 nebo 2 nebo 3

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.



Zadejte telefonní číslo cíle.

ulozit? ✓

Potvrďte.

Vypnutí:

▶ presmerovani vyp.? ✓

nebo

* 1

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.

Krok za krokem

Noční zapojení

Máte-li oprávnění (zeptejte se správce systému), můžete určit také telefony jiných komunikačních platform HiPath 3000 jako noční cíl → strana 81.

► DISA interne? ✓

nebo



Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.



Zadejte telefonní číslo (DISA) Hipath 3000, ke které je připojen telefon pro noční cíl.

✓ nebo



Potvrďte zadání.



Zadejte číslo (DISA) telefonu, ze kterého zapínáte/vypínáte noční režim.

✓ nebo



Potvrďte zadání.

Zapnutí:

► nocni zapoj. zap.? ✓

nebo



Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.



Zadejte číslo cíle (= dočasné noční zapojení).

ulozit? ✓

Potvrďte.

Vypnutí:

► nocni zapoj. vyp.? ✓

nebo



Vyberte a potvrďte.










Zadejte kód.

Krok za krokem

Přiřazení vyzvánění

Volání pro svůj telefon můžete nechat vyzvánět na externích telefonech nebo na telefonech v jiné komunikační platformě HiPath 3000 → strana 105.

Uložení telefonů pro přiřazení vyzvánění:

- Servisní menu 
- ▶ ✓
nebo
   Zadejte kód.
- ✓
nebo
▶ ✓
nebo
▶ ✓ Vyberte a potvrďte, pak sledujte nápovědu.
-  Zadejte telefonní číslo.
- ▶ ✓
nebo
 Zadejte.
- ✓ Potvrďte.
- ▶ ✓ Vyberte a potvrďte.
- ▶ ✓
nebo
   Zadejte kód.

Smazání všech telefonů s přiřazením vyzvánění:

Krok za krokem

Zapnutí spínačů

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), můžete zapnout spínače → strana 95 také na jiných komunikačních platformách HiPath 3000.

▶ ✓

nebo

* 4 7

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.



Zadejte telefonní číslo (DISA) Hipath 3000, ve které má být spínač zapnut.

✓ nebo



Potvrďte zadání.



Zadejte číslo (DISA) telefonu, ze kterého chcete spínač zapnout.

✓ nebo



Potvrďte zadání.

▶ ✓

nebo

▶ ✓

nebo

* 9 0 nebo # 9 0

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód pro „zap“ nebo „vyp“.

1 ... 4

Zadejte spínač.

Krok za krokem

Otvírání dveří

Je-li tato funkce zřízena (zeptejte se správce systému), můžete zapnout také otvírač dveří → strana 34 z jiných komunikačních platforem HiPath 3000.

▶ ✓

nebo

* 4 7

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.



Zadejte telefonní číslo (DISA) HiPath 3000, ve které má být zapnut otvírač dveří.

✓ nebo



Potvrďte zadání.



Zadejte číslo (DISA) telefonu, ze kterého chcete zapnout otvírač dveří.

✓ nebo



Potvrďte zadání.

▶ ✓

nebo

* 6 1

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód.



Zadejte číslo vstupního telefonu u dveří.

Popis, dokumentace a příslušenství

Popisky k tlačítkům

K popisování tlačítek s uloženými funkcemi/telefonními čísly (→ strana 10, → strana 65) máte na výběr následující možnosti:

Popisování

- ručně:
Spolu s Vaším telefonem optiPoint jsou dodávány popisné štítky, na které můžete napsat funkci nebo jméno.
- pomocí počítače:
Máte-li k dispozici CD-ROM (zeptejte se správce systému) s elektronickými návody k použití pro Váš HiPath 3000/HiPath AllServe → strana 142, můžete svá tlačítka popsat pomocí PC.
- pomocí počítače prostřednictvím Internetu:
Na adrese <http://www.hipath.cz/docu> → „Downloads“ → „Software“ najdete „Online Key Labelling Tool“ spolu s nápovědou. Pro tento účel jsou Vám k dispozici speciální listy s odpovídajícími popisnými štítky, které lze objednat s uvedením objednáčích čísla prostřednictvím obytové organizace Siemens:
Objednáč číslo popisných listů:
A31003-H8400-B993-*-6Z19
pro formát A 4 na optiPoint basic/standard/advance
A31003-H8400-B992-*-6Z19
pro formát A4 na optiPoint key module

Vytisknutý list umístěte na telefon podle vedlejšího obrázku a přikryjte dodanou fólií (matnou stranou nahoru).



Umístění štítku s telefonním číslem

K Vašemu optiPoint jsou dodávány samolepící štítky s telefonními čísly.

Popište štítek telefonním číslem (hasiči, policie, vlastní telefonní číslo), vystříhnete a po zvednutí sluchátka nalepte do prohlubně na telefonu.

Dokumentace

Tento návod k použití najdete také na Internetu v PDF formátu na adrese

<http://www.hipath.cz/docu>

a na CD-ROM (zeptejte se správce systému) v HTML a PDF formátu.

CD-ROM (7jazyčná) nebo výtisk tohoto návodu k použití lze s uvedením objednáčích čísla objednat prostřednictvím odbytové organizace Siemens.

Objednáč číslo CD-ROM:

P31003-H1012-C130-*-6Z19

Objednáč číslo tohoto návodu k použití:

A31003-H1012-C125-1-2D19

K prohlížení a vytištění návodu k použití v PDF formátu potřebujete počítač s nainstalovaným bezplatným softwarovým produktem Acrobat Reader od Adobe.

K prohlížení návodu k použití v HTML formátu potřebujete počítač a internetový prohlížeč, např. Microsoft Internet Explorer.

Příslušenství

S následujícím příslušenstvím přizpůsobíte svůj telefon svým individuálním požadavkům. Adaptéry optiPoint jsou moduly, které lze použít do adaptérových zásuvek dole na telefonu optiPoint.

optiPoint key module:

Přídavný modul s 16 volně přiřaditelnými tlačítky. K Vašemu telefonu lze připojit až dva tyto přídavné moduly.

optiPoint BLF:

Přídavný modul s 90 LED-diodami a tlačítky funkcí. Přednostně se používá s optiPoint Attendant.

optiPoint acoustic adapter:

k připojení přídavného mikrofonu, náhlavní hovorové soupravy, reproduktoru a druhého sluchátka.

Pro dodatečnou signalizaci volání, např. v hlasitém prostředí přes další zvonek nebo k ovládání světelných indikací, např. „Nevstupujte prosím“, před místností.

optiPoint analog adapter:

k připojení dodatečného analogového telefonu, faxu nebo PC s modemovou kartou.

optiPoint ISDN adapter:

k připojení koncového zařízení ISDN, faxu ISDN, videa nebo počítače s rozhraním S₀.

optiPoint phone adapter:

k připojení 2. systémového telefonu optiPoint nebo optiset. Druhý systémový telefon je dosažitelný pod vlastním telefonním číslem.

optiPoint recorder adapter:

k připojení externího zařízení pro nahrávání hovorů nebo druhého sluchátka.

Náhlavní souprava:

Náhlavní hovorová souprava pro často telefonující účastníky.

Druhé sluchátko:

k lepšímu poslechu v hlučném prostředí.

Přídavný mikrofon:

pro špatné akustické podmínky při hlasitém telefonování.

Aktivní reproduktor:

pro lepší kvalitu zvuku při příposlechu.



Podrobnosti k uvedeným produktům najdete v prospektu pro Váš telefon optiPoint.

Rádce pro uživatele

Údržba telefonu

- Otírejte svůj telefon vlhkým nebo antistatickým hadříkem! Nepoužívejte suchý hadřík.
- Při silném znečištění čistěte svůj telefon neutrálním čistícím prostředkem, např. na mytí nádobí. Poté čistící prostředek beze zbytku odstraňte vlhkým hadříkem.
- Nepoužívejte čistící prostředky s obsahem alkoholu nebo ty, které poškozují umělou hmotu, ani žádný abrasivní prášek!

Odstraňování poruch funkcí

Stisknuté tlačítko nereaguje:

Zkontrolujte, zda se tlačítko nezablokovalo.

Telefon při volání nevyzvání:

Zkontrolujte, zda nemáte zapnutou funkci „Nerušit“ (zobrazení na displeji: „Nerušit“). Pokud ano, funkci vypněte → strana 25.

Externí telefonní číslo nelze volit:

Zkontrolujte, zda jste telefon nezablokovali (zobrazení na displeji: „není oprávnění“). Pokud ano, telefon odblokujte → strana 63.

Funkce LDAP nebo WAP nereaguje, signalizace (tlačítka s LED-diodami) nesvítí nebo externí klávesnice nefunguje:

Zkontrolujte, zda je zapojen síťový napáječ (kromě typu připojení HFA s „Power over LAN“).

U všech ostatních poruch:

Obratťe se nejdřívě na svého správce systému. U neodstranitelných poruch je třeba zavolat servisní službu!

Krok za krokem

chybně zadání

Chybová hlášení na displeji**Možná příčina:**

Telefonní číslo nebylo zadáno správně.

Reakce:

Zadejte správné číslo.

není oprávnění

Možná příčina:

Byla zapnuta zablokovaná funkce.

Reakce:

Požádejte o oprávnění správce systému.

není možné

Možná příčina:

Volba neexistujícího telefonního čísla. Volaný telefon je odpojen.

Reakce:

Zadejte správné telefonní číslo. Později zavolejte ještě jednou.

není dovoleno

Možná příčina:

Volba vlastního telefonního čísla.

Reakce:

Zadejte správné telefonní číslo.

paměť je plná

Možná příčina:

V systému je k tomuto okamžiku obsazena celá paměť pro externí telefonní čísla.

Reakce:

Vyčkejte a později zkuste ještě jednou.

Krok za krokem

Opakované spuštění telefonu

Jiné poruchy (např. při zobrazení na displeji „Nucené odhlášení systému“) lze popř. odstranit opakovaným spuštěním telefonu.







Tlačítka stiskněte současně a sledujte uživatelskou nápovědu.


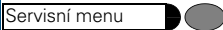

Kontaktní osoba v případě problémů

U poruch, které trvají déle než např. 5 minut, se prosím obraťte na svého správce systému.




Přehled funkcí a kódů

Následující tabulka ukazuje všechny možné funkce nabízené na displeji. Je-li tato služba zřízena (zeptejte se správce systému), můžete je aktivovat v přímém dialogu (vybrat + potvrdit), prostřednictvím servisního menu (vybrat + potvrdit nebo kód) nebo tlačítka funkcí



Funkce (=zobrazení na displeji)	... v přímém dialogu  	... prostřednictvím servisního menu		... tlačítka funkcí
		 	Kód	
upozorn. přijmout	✓	✓	*55	X
upozorn. bez tonu	✓	✓	*87	X
upozorn. s tonem	✓	✓	#87	X
aut. druhé volání zap.		✓	*490	X
aut. druhé volání vyp.		✓	#490	X
odmítnout volání rozpojení				X
seznam volajících číslo registrovat	✓	✓	#82	X
	✓	✓	*82	X
NERUSIT zapnout	✓	✓	*97	X
NERUSIT vypnout	✓	✓	#97	X
UCD		✓		
přihlasit		✓	*401	X
odhlasit		✓	#401	X
je k dispozici		✓	*402	X
není k dispozici		✓	#402	X
prodl. k odbav. zap.		✓	*403	X
prodl. k odbav. vyp.		✓	#403	X
noční cíl zap.		✓	*404	X
noční cíl vyp.		✓	#404	X
čekající volání		✓	*405	X
textové odp. zap.	✓	✓	*69	X
textové odp. vyp.	✓	✓	#69	X
zprostředk. funkce		✓	*83	X
zprostředk. volba		✓	*67	X
napojení	✓	✓	*62	X
sledování zvuku		✓	*88	X
bloková volba volat	✓			
aktivní funkce vyp.		✓	#0	X
přímo oslovení		✓	*80	X

Funkce (=zobrazení na displeji)	... v přímém dialogu 	... prostřednictvím servisního menu 		... tlačítka funkcí
			Kód	
primou odpov. zap.	✓	✓	*96	X
primou odpov. vyp.	✓	✓	#96	X
DISA				
DISA interni	✓	✓	*47	X
prepínání 2. úrovně (Shift)				X
test konc. přístr.		✓	*940	
zachycení		✓	*84	X
dočasný telefon		✓	*508	X
skup. s hled. zap.	✓	✓	*85	X
skup. s hled. vyp.	✓	✓	#85	X
všechny skupiny zap.	✓	✓	*85*	X
všechny skupiny vyp.	✓	✓	#85#	X
náhlavní souprava příjem volání	✓			
hotline				
poslat zprávu	✓	✓	*68	X
odeslat zprávu	✓	✓	#68	X
zobrazit zprávu	✓	✓	#68	X
schránka				X
klávesnicová volba		✓	*503	
konference	✓	✓	*3	X
zrušit konferenci	✓			
konfer. rozšířit	✓			
konfer. ukončit	✓	✓	#3	
zobraz. úc. konf.	✓			
zobraz. úc. konf. vyp.				
zobrazení poplatku (vlastní telefon)		✓	*65	X
poplatky zjistit (cizí telefon)				X
volba c. zkrácené volby		✓	*7	X
změnit zkrác. volbu		✓	*92	X
rezervovat linku	✓			X
strídání	✓	✓	*2	X
tonová volba		✓	*53	X
mikrofon vyp.	✓	✓	*52	X
mikrofon zap.	✓	✓	#52	X



Funkce (=zobrazení na displeji)	... v přímém dialogu 	... prostřednictvím servisního menu		... tlačítka funkcí
		 Servisní menu 	Kód	
nocni zapoj. zap.	✓	✓	*44	X
nocni zapoj. vyp.	✓	✓	#44	X
parkovani		✓	*56	X
zpet z parkovani		✓	#56	
cislo projektu		✓	*60	X
zpetny dotaz	✓			
zpet k volajicimu	✓	✓	*0	
ukoncit a zpet	✓	✓	*0	
predat/prevzit	✓			
zpetne volani	✓	✓	*58	X
zadosti o zpet. v.	✓	✓	#58	
tel. c. vymenit		✓	*9419	X
vymenu potvrdit	✓		#9419	
zobraz. cisla vyp.	✓	✓	*86	X
zobraz. cisla zap.	✓	✓	#86	X
docasne MSN	✓	✓	*41	X
prepnuti vyzv. zap.		✓	*502	X
prepnuti vyzv. vyp.		✓	#502	X
priraz. vyzvaneni		✓	*81	X
priraz. vyzvaneni vyp.		✓	#81	X
vyzvaneni vyp.	✓	✓	*98	X
vyzvaneni zap.	✓	✓	#98	X
spinac zap.		✓	*90	X
spinac vyp.		✓	#90	X
signal do site		✓	*51	X
volba jazyka		✓	*48	
programovani tlac.		✓	*91	X
telefon zamknout	✓	✓	*66	X
telefon odemknout	✓	✓	#66	X
zmenit kod zamku		✓	*93	
telefonni seznam	✓			X



Funkce (=zobrazení na displeji)	... v přímém dialogu 	... prostřednictvím servisního menu		... tlačítka funkcí
		Servisní menu 	Kód	
termin zap.		✓	*46	X
termin vyp.		✓	#46	X
povoleni dveri zap.		✓	*89	X
povoleni dveri vyp.		✓	#89	X
otvirani dveri		✓	*61	X
predat	✓			
prevzeti, cilene		✓	*59	X
prevzeti, skupina	✓	✓	*57	X
prevzit volani	✓			
presmerovani zap	✓	✓	*1	X
1=vsechna volani	✓	✓	*11	X
2=jen externi volani	✓	✓	*12	X
3=jen interni volani	✓	✓	*13	X
presmerovani vyp.	✓	✓	#1	X
presmerovani EXT zap	✓	✓	*64	X
presmerovani EXT vyp	✓	✓	#64	X
presmer. MULAP zap.		✓	*501	X
presmer. MULAP vyp.		✓	#501	X
opakovani volby				X
drzeni, vyzvednout		✓	*63	X
zamknout cizi tel.		✓	*943	X



www.hipath.cz



© Siemens AG 2003
Siemens s.r.o., Informace a komunikace - síť
Průmyslová 7 • 102 00 Praha 10

Objednací číslo: A31003-H1012-C125-1-2D19

Informace v tomto dokumentu obsahují pouze obecné popisy popř. funkce, které nemusí být v konkrétním případě vždy k dispozici v popsané formě nebo se mohou v důsledku dalšího vývoje produktů změnit.

Požadované funkce jsou závazné pouze tehdy, jsou-li výslovně dohodnuty ve smlouvě.

Všechna práva a technické změny vyhrazeny.
0503